

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN  
PUERTO RICO

**Ed. D. Ed. D.SOLICITUD DE DISTRITO DE PUERTO RICO**

**2011-2012**

2011-11-23

**Ley de Apropriaciones del Departamento de Educación del 2010**

<p align="center"><b>SUBVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DE ESCUELAS</b></p> <p align="center">Sección 1003 (g) del Título I de la Ley de Educación Elemental y Secundaria (ESEA), del 1965</p> <p align="center">(Título I o ESEA)</p>
---

EMITIDO POR:

**DEPARTAMENTO DE EDUCACION DE PUERTO RICO**

Calle Federico Costas # 150, Hato Rey, Puerto Rico, 00919-0759

Periodo de Subvención: 2012-2015

Fecha Límite de Solicitud: 4 de mayo de 2012

Cantidades de Subvención: \$50,000 mínimo disponible por año.

Fuente de Financiamiento: Departamento de Educación del Gobierno Federal

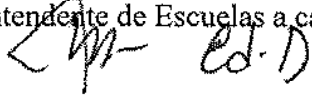
**Para uso oficial solamente:**

Fecha de Presentación: 4 de mayo de 2012 Fecha de Evaluación: \_\_\_\_\_

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN  
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN  
SAN JUAN, P.R.

### Hoja de Información del Distrito

2011-03-04 11:23

Nombre legal del solicitante: Luis A. Orengo Morales	Dirección postal del solicitante: Figueras JJ21 Villa Andalucía San Juan PR, 00926
<b>Contacto en el Distrito para la Subvención de Mejoramiento de Escuelas</b>  Nombre: Dr. Luis A. Orengo Morales  Puesto y Oficina: Superintendente de Escuelas  Dirección Postal del Contacto: Barreras # 602 2do Piso, Avenida Barbosa, san Juan P.R. 00923  Teléfono: (787) 777- 8100 Ext. 2859  Facsímil: (787) 758-7528  Dirección de Correo Electrónico: orengomla@de.pr.gov	
Superintendente de Escuelas a cargo del Distrito Escolar (Nombre en Letra de Molde): Dr. Luis A. Orengo Morales	Teléfono: (787) 667-6554
Superintendente de Escuelas a cargo del Distrito Escolar (Firma):  X _____	Fecha: 3 mayo / 2012
El Distrito, a través de su representante autorizado, se compromete a cumplir con todos los requisitos aplicables al programa de Mejoramiento Escolar, incluyendo las garantías y compromisos que figuran en esta solicitud.	

**Programa de Mejoramiento de Escuelas 2011-2012**  
**Implantación de Distrito del 1003(g) 2010-11 “School Improvement Grant (SIG)”**

*Introducción*

El Distrito Escolar de San Juan II, bajo el concepto de alianza entre Local Education Agents (LEA), luego de haber recibido los adiestramientos provistos por el Nivel Central para la implantación del Modelo y haber analizado los estudios de necesidades de los 15 planteles identificados selecciona siete (7) planteles escolares que ameritan atención inmediata. Se somete este PLAN DE TRABAJO DEL DISTRITO PARA EL MEJORAMIENTO PROFESIONAL Y LIDERAZGO INSTRUCCIONAL BASADO EN EL MODELO TRANSFORMACIÓN ESCOLAR. Se espera que este plan tenga una duración de tres (3) años (2012-2015) y someta anualmente plan de continuación hasta finalizar el periodo. En el mismo se promueve el concepto de impactar intensamente las necesidades comunes identificadas, metas y objetivos compartidos, búsqueda de soluciones afines de todas las escuelas que se encuentran en Riesgo y en Mejoramiento Escolar.

El Modelo Instrucciona Contexto, Capacidad y Comunicación para la Transformación Escolar fue seleccionado por el Comité de Planificación del Distrito Escolar y el de las escuelas para establecer un proceso de reestructuración uniforme a nivel distrital, reconociendo que existen similitudes y diferencias en las necesidades identificadas. No obstante, se estarán realizando aplicaciones distintas a cada escuela de acuerdo a sus necesidades. Este modelo requiere fortalecer los conocimientos y competencias, a nivel del Distrito, de Superintendentes para que éstos, a su vez, mediante liderazgo compartido, fortalezcan a nivel de escuela a directores y maestros.

El componente denominado contexto permite el avalúo y evaluación del ambiente interno y clima organizacional; así como del ambiente externo y realidad social circundante que influye en los procesos educativos. La información que surja de procesos participativos y deliberativos resultara en: 1. El perfil particular de cada núcleo escolar; 2. Solides y actualización de la base de datos de cada escuela y del distrito escolar; 3. identificación de situaciones y problemas de investigación; identificación y diseño de intervenciones/ planes correctivos pertinentes a la realidad, necesidades del plantel, recursos, misión y expectativas de la comunidad escolar.

A su vez, se propicia la creación de Grupos de Estudio de la Facultad (“Whole Faculty Study Group”) o Comunidades Profesionales de Aprendizaje para fortalecer la capacidad instruccional de los maestros, la aplicación de enfoques, modelos de enseñanza estratégica para el dominio del aprendizaje a fin de mejorar el aprovechamiento académico y alcanzar el AYP. Al documentar los procesos de intervención se fomenta la investigación: estudios multicasos, investigación en acción, etnográficos, entre otros. En resumen el Modelo de Transformación interconectado con el Modelo de Contexto, Capacidad y Comunicación provee para la diversidad instruccional, investigativa, sentido de identidad escolar, comunicación y planificación para el logro de las metas del distrito Evans,(2008).

El Plan de Trabajo conlleva la implantación inicial del Modelo de Transformación Escolar “transformation” que es uno de los cuatro modelos que sugiere el “US Department of Education” bajo Título I, como alternativas posibles de “school turn around” para escuelas en mejoramiento. En primer lugar, este Modelo requiere: la implantación de estrategias instruccionales abarcadoras o comprensivas. Por esta razón, se adopta el modelo de transformación para la reinención escolar cuyos elementos para el cambio son: Contexto, Capacidad y Comunicación. En segundo lugar, se recomienda el aumento del tiempo dedicado

al aprendizaje. Se continuará coordinando las actividades de horario extendido en las diferentes modalidades tales como “Increase learning plan, Additional Time for Teachers, Profesional Development”. Cada escuela cumplirá con las normas establecidas de organización escolar, más se proveerá flexibilidad para ajustar el horario y para aumentar los periodos de clases de las asignaturas que consistentemente evidencien resultados críticos en las PPAA. Además, ofrecer cambios innovadores en las organizaciones escolares para enriquecer el periodo lectivo, una oferta variada que aumente la calidad de los servicios. Será implementado durante los años de vigencia de esta propuesta.

En tercer lugar, a tono con el Modelo de Transformación, se ofrecerá flexibilidad operacional y apoyo sostenido. Mediante el esfuerzo colaborativo para la acción estratégica del “Task Force” regional-distrital y la asistencia técnica de proveedores con experiencia comprobada y prestigio, tanto a nivel estatal como federal. La acción se dirigirá a alcanzar las metas de: 1) renovación del distrito San Juan II; 2) de transformar cada escuela en una comunidad de aprendizaje del Siglo XXI; 3) mantener cohesión sentido de compromiso y 4) capacidad; tanto del personal docente mediante la creación de Comunidades y Redes Profesionales de Aprendizaje.

En cuarto lugar es necesario implementar programados para refinar destrezas, éstos atenderán las necesidades particulares de cada estudiante. Deben estar fundamentados en la investigación científica y proveer un espacio interactivo abierto y exploratorio donde los estudiantes pueden construir nuevo conocimiento basado en sus experiencias previas. De igual manera deben reforzar los programas académicos y facilitar la integración curricular. Deben contener estrategias de avalúo, herramientas para un inventario de las destrezas desarrolladas por el estudiante.

En el quinto lugar, se procederá conforme a las decisiones del Nivel Central del Departamento de Educación relacionadas con el reemplazo de directores. Se estimulará y apoyará la matrícula en cursos universitarios, sufragados por Título II, Parte A, que sean cónsonos con la Agenda del Distrito. De esta forma, la transformación y el cambio se fundamenta en la literatura: “State and districts need to work much more closely together in creating more supportive leadership standars, training and conditions”. Es necesario y así se programará, la Inducción al Modelo de Transformación del director de ingreso designado a la escuela en mejoramiento.

### A. ESCUELA A SER SERVIDA: ESCUELA ALEJANDRO TAPIA Y RIVERA

La Escuela **Alejandro Tapia y Rivera** en su octavo año en Plan de mejoramiento tomando como base los datos arrojados en el estudio de necesidades y como parte del proceso de transformación escolar busca integrar la enseñanza reforzada en valores e incorporar al currículo actividades que estimulen el aprendizaje de los alumnos cuyo fin es mejorar la comunicación creando a su vez un cambio de cultura apoyado por el "Task Force Distrital", "Side Base Coaches" quienes serán pieza clave en este proceso de transformación brindando la atención y la asistencia técnica para el cumplimiento de los objetivos.

Nombre del Distrito: DISTRITO ESCOLAR SAN JUAN II

NOMBRE DE LA ESCUELA " TIER I"	CÓDIGO DE LA ESCUELA	MODELOS DE INTERVENCIÓN PARA "TIER I" Solamente para Escuelas "TIER I"			
		CAMBIO	REINICIO	TRANSFORMACIÓN	CIERRE
Alejandro Tapia y Rivera	63172			X	

**B.1. Estudio de Necesidades y Narrativo de la Escuela**

**B. INFORMACIÓN DESCRIPTIVA:** El Distrito debe incluir la siguiente información en la solicitud al programa de Mejoramiento de Escuela Alejandro Tapia y Rivera

(1) Para cada escuela "TIER I" a la que LEA se comprometa a servir, LEA tiene que demostrar: ---

- LEA ha analizado las necesidades de cada escuela y seleccionado una intervención para cada escuela.

**ESTUDIO DE NECESIDADES**  
**Datos sobre el Aprovechamiento Académico**

**Datos sobre los Logros Estudiantiles**

Datos sobre los Logros Estudiantiles	Datos de los Resultados del año en curso	Metas		
		2011	2012	2013
Estatus de Mejoramiento de la Escuela / años en mejoramiento.	7	8	Transformación	Transformación
El porcentaje de estudiantes del nivel de competencia (básico y pre básico) en PPAA / PPEA en Inglés.	47%	42%	32%	22%
El porcentaje de estudiantes del nivel de competencia (básico y pre básico) en PPAA / PPEA en Español.	43%	38%	28%	18%
El porcentaje de estudiantes del nivel de competencia (básico y pre básico) en PPAA / PPEA en Matemáticas.	45%	40%	30%	20%
Tasa de participación estudiantil en las PPAA en Inglés.	98%	98% o más	98% o más	98% o más
Tasa de participación estudiantil en las PPAA en Matemáticas.	98%	98% o más	98% o más	98% o más
Tasa de participación estudiantil en las PPAA en Español.	98%	98% o más	98% o más	98% o más
Resultados de la Evaluación Alterna (PPEA).	N/A	N/A	N/A	N/A



**Datos de Proceso**

Datos de Proceso	Datos de los Resultados del año en curso	Metas			
		2011	2012	2013	2014
Minutos dedicados a tiempo de instrucción.	12,000	12,000	12,000	12,000	
Número de profesores no altamente cualificados (NHQT).	0	0	0	0	
Tasa de asistencia de maestros.	99%	90% o más	99% o más	99% o más	
Índice de asistencia, el período vacante o ausencia prolongada del Director durante los dos años anteriores.	0	0	0	0	
Número de vacantes de maestros en cursos académicos fundamentales (materias básicas).	0	0	0	0	
Porcentaje de personal evaluado.	62% Exploración	100% E,S y E	100% E, S y E	100% E, S y E	

**Datos Demográficos**

Datos Demográficos	Datos de los Resultados del año en curso	Metas			
	2011	2012	2013	2014	
Tasa de deserción.	0	0	0	0	
Tasa de asistencia estudiantil.	88.5%	95%	95% o más	95% o más	
Incidentes disciplinarios.	3	2	0	0	
Porcentaje de estudiantes con dominio limitado del Español.	0%	0	0	0	

**Datos de Percepción**

Datos de Percepción	Datos de los Resultados del año en curso	Metas			
		2011	2012	2013	2014
Percepción del personal sobre la escuela (3-Excelente, 2-Satisfactorio; 1-Necesita mejoramiento).	22(3) 100%				
Percepción de los padres sobre la escuela (3-Excelente, 2-Satisfactorio; 1-Necesita mejoramiento).	(3) 100%				
TIER de participación de los padres (3-Excelente, 2-Satisfactorio; 1-Necesita mejoramiento).	1	1			

**Análisis de Causa Primordial de las necesidades en los cuatro elementos:**

<u><b>Examen de la causa primordial</b></u>			
<p>Luego que los datos se han identificado y analizado, se requerirá que cada escuela determine la razón primordial de las causas de los resultados del estudio de necesidades. Determinar la causa primordial significa pasar de la identificación del problema a la búsqueda de la solución. Examine las posibles razones para no lograr los objetivos identificados.</p>			
<b>Hallazgos de datos</b>	<b>(Identificar el problema)  Prioridad I</b>	<b>(Describe la razón primordial)  Prioridad II</b>	<b>(Recomendar soluciones)  Prioridad III</b>
<b>Datos sobre los Logros Estudiantiles</b>	<p>Reestablecer la escuela por niveles o grados según la necesidad de los educandos.</p> <p>Formar estudiantes proficientes tanto en el segundo idioma como en español.</p> <p>Reforzar la integración de ética y valores para concienciar al estudiante de cultivar los altos valores para la formación integral como ente social, pensante, responsable y ético para afrontar los retos educativos y del entorno social.</p>	<p>Atender de inmediato las deficiencias de la escuela.</p> <p>Integrar la comunidad en el entorno escolar (padres y otros recursos).</p> <p>Falta de materiales instruccionales e infraestructura tecnológica.</p> <p>L@s profesores necesitan tener adiestramientos de mejoramiento profesional.</p> <p>Falta de apoyo técnico al director y maestros por parte del distrito y de la región educativa.</p> <p>Seguimiento por parte de los padres a los estudiantes.</p> <p>Brindar apoyo al maestr@.</p>	<p>Aprobar el presupuesto inmediatamente, sin tener tantas restricciones, que el presupuesto no sea limitado.</p> <p>Adiestramientos desde agosto con seguimiento continuo a maestr@s y director.</p> <p>Talleres a estudiantes sobre motivación y hábitos de estudios.</p> <p>Talleres a padres.</p> <p>Incentivos económicos o de instrumentos electrónicos para los estudiantes de nivel avanzados en las PPAA. Contratar a especialistas en análisis de datos para la toma de decisiones asertivas. Que se le brinde apoyo al maestr@.</p> <p>Desarrollar un plan de inducción sistémico para el personal nuevo en la escuela (maestr@s mentores).</p> <p>Reestructurar de acuerdo a la integración curricular.</p> <p>Uniformidad en los procesos.</p>
<b>Datos de Proceso</b>	Motivar al maestr@	Que haya profesores mentores.	Incentivos económicos para los maestros de asistencia

		<p>Deficiencias en servicios de apoyo y académicos.</p> <p>Falta de motivación.</p> <p>Atender al aspecto humano.</p> <p>Fomentar las relaciones interpersonales.</p> <p>Desarrollar de parte del DE unos eslabones para brindar asistencia inmediata a los estudiantes de EE</p>	<p>perfecta.</p> <p>Identificar a maestr@s con liderazgo y compromiso.</p> <p>Contratar maestros sustitutos. No quitar recursos a las escuelas.</p> <p>Reunión de equipo y materia (una vez al mes por equipo una vez por materia)</p> <p>Desarrollar equipos curriculares por materia para apoyarse mutuamente.</p> <p>Ofrecer talleres y adiestramientos por materia para diversificar los procesos de enseñanza. Reforzar el contenido por grado y materia.</p> <p>Proceso de reclutamiento de maestr@s.</p>
<p><b>Datos Demográficos</b></p>	<p>Intereses de los estudiantes</p>	<p>Falta de motivación</p> <p>Falta de un currículo llamativo y que apele al estudiante del siglo XXI.</p> <p>Alta tasa de actos criminales en las cercanías.</p> <p>Seguimiento inmediato de los padres.</p> <p>Los padres deben involucrarse en las actividades escolares.</p>	<p>Ofrecer talleres que preparen a los estudiantes para afrontar los retos del siglo XXI.</p> <p>Construir una organización curricular atemperada a la necesidad de los estudiantes. (Bellas Artes, Música, Teatro, Biblioteca).</p> <p>Intercambio de escuelas (escuelas modelos que compartan sus experiencias, metodologías y técnicas que les haya resultado).</p> <p>Ofrecer actividades extracurriculares y co-curriculares de impacto (Excursiones).</p> <p>Sacar a los estudiantes a tener otras experiencias educativas tanto culturales, sociales, entre otras.</p> <p>Actualizar los talleres con equipo tecnológico del siglo</p>

			<p>XXI.</p> <p>Reparar y mejorar la planta física.</p> <p>Reparar la iluminación de los salones. Reparar la iluminación del patio y pasillos.</p> <p>Tener disponible el recurso de la biblioteca.</p> <p>Horarios que atiendan el aprovechamiento de los estudiantes.</p> <p>Las actividades no lectivas luego de las 2pm de modo que las escuelas resulten atractivas, incluyendo a los padres.</p> <p>Talleres basados en los intereses de los estudiantes.</p> <p>Servicios de psicólogos, registrador, secretaria y otro personal administrativo.</p> <p>Contar con recursos externos.</p>
<b>Datos de Percepción</b>	Percepción	Mejorar comunicación, cultura organizacional, liderazgo. Atender el aspecto humano, sensibilidad con el personal.	Tener contacto con modelos positivos o importantes en la comunidad buscando las aspiraciones de cada alumno.

## B.2. Narrativo del Distrito

El Modelo de Transformación Escolar requiere la implantación de estrategias instruccionales abarcadoras o comprensivas. Por esta razón, se desarrollarán Comunidades Profesionales de Aprendizaje que fomenten y mantengan la cultura escolar enfocada en el aprendizaje efectivo y pertinente del Siglo XXI, el dominio del conocimiento, avalúo y auto-dirección y desarrollo integral del educando. Las intervenciones de mejoramiento profesional continuo y del salón de clases como laboratorio para el aprendizaje con el fin de crear liderazgo, sostenibilidad y capacidad en cada núcleo escolar, partirá de la base científica sobre mejoramiento y cambios efectivos. El Modelo de Transformación se alinearán con el **Modelo de Tres C's para la Reinvención Escolar cuyos elementos para el cambio son: contexto, capacidad y comunicación**. Se hará énfasis en la **literacia**, como estrategia reformadora; esto es, lectura y escritura a través del currículo de todas las asignaturas. Las estrategias y técnicas estarán dirigidas al **dominio del aprendizaje para alcanzar escuelas efectivas**. La conexión entre los modelos de enseñanza directa, desarrollo social y personal, de procesamiento de información, alineados con los niveles de pensamiento de Norman Webb, junto a taxonomías de comprensión lectora, de desarrollo social y de desarrollo moral, servirá de base a los temas transversales que serán objeto de reflexión en las actividades de capacitación. Además, a tono con el Modelo de Transformación se recomienda el aumento del tiempo dedicado al aprendizaje y se ofrecerá flexibilidad operacional y apoyo sostenido. Se adoptan estrategias de organización como: horario extendido en las diferentes modalidades tales como: Increase learning plan, Additional Time for Teachers, Professional Development y sabatino, “looping”, personalización, multigrados. Escuelas magneto, bilingüe especializadas y “school-within-school”.

Estas iniciativas requieren asistencia técnica; habrá tutorías, espacios y círculos para la reflexión e intercambio de prácticas efectivas y capacitación de pares. Recibirán asistencia técnica de nivel regional, del distrital (“task force”), de asesores externos (“Site-Based Leadership Coaches” y de “Coaches” Pedagógicos-Cognitivos) para asegurar la reflexión y las acciones inherentes a las cinco dimensiones de las **Comunidades Profesionales de Aprendizaje**. A saber: 1) visión y misión compartidas (compromiso con el aprendizaje estudiantil; 2) aprendizaje colectivo y su aplicación; 3) liderazgo apoyado y compartido; 4) dimensión de apoyo; y 5) prácticas compartidas (Hall y Hord, 2011). De esta forma, se asegurará la adquisición del conocimiento y las competencias de liderazgo instruccional del Siglo XXI (Directores y maestros, como líderes en la sala de clases y en el contexto escolar) indispensables para la implantación y monitoria del Modelo. Del avalúo investigativo, la investigación en acción surgen Planes Correctivos y de Intervención. Además, se adoptarán las estrategias de Apoderamiento para propiciar Sostenibilidad mediante Capacitación entre Pares

## B.2.1 Carta de Compromiso

3 de mayo de 2012

Departamento de Educación  
Director/a USATAD  
Oficina de Asuntos Federales

Carta de Apoyo al Programa de Implantación del 1003(g)

Estimado Director/a:

El Departamento de Educación de Puerto Rico (PRDE) ha sido otorgado una subvención de Mejoramiento Escolar bajo la Sección 1003 (g) del Título I de la ley de Educación Elemental y Secundaria (ESEA). Esta subvención permite al PRDE ofrecer sub donaciones competitivas a nuestras LEA (DISTRITO ESCOLAR)S que demuestren la necesidad más grande por los fondos y mostrar el resultado de un fuerte compromiso para utilizar los fondos con el fin de aumentar sustancialmente el rendimiento de los estudiantes en sus escuelas de más bajo rendimiento.

Esta subvención ayudará al PRDE servir a sus estudiantes mediante la aplicación de uno de los cuatro modelos de intervención aprobado por la USDE: modelo de transformación; modelo de cambio; reinicio y el modelo de cierre de la escuela, que garantice que las escuelas hacen el progreso anual adecuado (AYP) y salgan de la condición de mejora. El objetivo general de la subvención es para que los estudiantes eleven sustancialmente el rendimiento académico.

Las escuelas seleccionadas serán servidas directamente. Los servicios implicarán la oficina central, regiones, distritos, proveedores externos, algunas escuelas y sus comunidades.

Estoy a favor de la aplicación efectiva del modelo seleccionado. También me comprometo a cumplir plenamente con las actividades necesarias del modelo de intervención de la escuela seleccionada para ayudar a los estudiantes a lograr el progreso académico.

La firma de esta carta me compromete para el éxito de esta subvención.

Atentamente,



Dr. Luis A. Orengo Morales  
Superintendente de Escuelas  
Distrito San Juan II



**B.2.2 Calendario**

*Transformación*

<p><i>Identificar y apoyar el nuevo director que va a liderar la implantación del modelo de intervención.</i></p>	
<p><b>Acciones:</b></p> <p><b>El Distrito Escolar y su equipo de transformación (Superintendente de Escuela, Superintendente de Asuntos Federales, Superintendentes Auxiliares de Asistencia Técnica, Facilitadores de Materias y otro personal) orientarán a los nuevos directores en el proceso de implementación del modelo de intervención.</b></p> <p><b>Proveer asistencia técnica con el equipo de Distrital para establecer un cambio de transformación rápido y sostenido.</b></p> <p><b>Contratar servicios de un Site- Base Leadership Coaches y un Coordinador Académico para asegurar una transformación sostenida basada en la estrategia científica de liderazgo Instrucciona l alineada con el Modelo de Contexto, Capacidad y Comunicación</b></p>	<p><b>Calendario: agosto 2012 a Junio 2013</b></p> <p><b>Crear sustentabilidad y capacidad para lograr movilizar el plantel escolar hacia la autonomía docente y administrativa de acuerdo a las normativas del Departamento de Educación.</b></p> <p><b>Reestablecer en el Distrito y la Escuela una cultura de trabajo colaborativo para demostrar la responsabilidad institucional del plantel escolar y Distrito</b></p> <p><b>Establecer objetivos de ejecución para el logro de las metas establecidas.</b></p> <p><b>Realizar un plan de trabajo alineado a las prioridades identificadas en los datos, tanto académicas, recurso humano</b></p>
<p><i>Apoyar al director y el personal escolar en la implantación de un sistema de evaluación de nuevos maestros y directores que toma en cuenta los datos sobre el aprovechamiento de los estudiantes.</i></p>	
<p><b>Acciones:</b></p> <p><b>Capacitar al Equipo de Transformación Escolar Distrital para ofrecer asistencia técnica al Director Escolar, al Equipo de Transformación Escolar, maestros de la sala de clase en las aéreas a ser evaluados.</b></p>	<p><b>Calendario:</b></p> <p><b>Ofrecer en forma sostenida y rigurosa un programa de evaluación del personal docente y administrativo donde cada empleado pueda monitorear su progreso</b></p> <p><b>Talleres de evaluación y avalúo del</b></p>

<p><b>Orientar a maestros sobre los nuevos criterios de evaluación a base de rendimiento estudiantil establecidos por el DE</b></p> <p><b>Establecer una cultura de evaluación profesional para lograr los estándares Profesionales de excelencia en el maestro y el director escolar.</b></p> <p><b>Monitoreo continuo realizado por el equipo de transformación distrital para realizar modificaciones dirigidos a lograr la efectividad del proceso de instrucción riguroso y relevante así como y actividades de transformación escolar.</b></p> <p><b>Apoyo sostenido mediante el Site Base Coach a los directores sobre los procedimientos de evaluación e instrumentos de evaluación del maestro y el director tomando en consideración el criterio de rendimiento académico estudiantil.</b></p> <p><b>Apoyo del Coach Pedagógico y facilitador de Distrito para establecer con los equipos de planificación el análisis de los datos obtenidos de las PPAA y PPEA al igual que los datos obtenidos del resultado de avalúo del progreso académico en la sala de clases. Determinar aéreas de rezago escolar.</b></p> <p><b>Asegurar que se tomen decisiones a base de datos válidos.</b></p>	<p><b>aprendizaje para el logro del rendimiento académico.</b></p> <p><b>Compra de programado SPSS para el análisis de datos cuantificables y de otros criterios que puedan estar afectando el aprendizaje.</b></p> <p><b>Redactar documento o política institucional de evaluación del estudiante alineado a la carta Circular # 1 2007-2008 de evaluación del aprendizaje.</b></p> <p><b>Proveer al maestro de instrumentos calibrados para la evaluación trimestral del rendimiento académico del estudiante.</b></p> <p><b>Uso de Rubricas e Instrumentos para medir aprendizaje.</b></p> <p><b>Orientar y ofrecer apoyo al maestro en el desarrollo de un Plan de Avalúo del Aprendizaje y Registro de Progreso de cada Alumno.</b></p> <p><b>Establecer o aplicar indicadores precisos y claros para medir el desempeño del maestro a base del rendimiento/aprovechamiento del estudiante.</b></p>
---	--

*Identificar los directores escolares, maestros y otro personal que en la implantación de este modelo han aumentado el aprovechamiento estudiantil y las tasas de graduación de la escuela secundaria para que puedan ser reconocidos por SEA y el distrito.*

**Acciones:**

**Diseñar e implementar un sistema de reconocimiento transparente y confiable para incentivar al personal (que en la implementación del modelo) que logre aumentar el aprovechamiento de los estudiantes, alcanzar altos niveles de pensamiento y las tasas de graduación.**

**Implementar un plan de comunicación antes implementar el desarrollo de las expectativas del modelo de transformación con los grupos de interés (“stakeholders”)**

**Los reconocimientos deberán realizarse de acuerdo a los resultados obtenidos en las PPAA y PPAE y otros indicadores de progresos en avalúo de aprendizaje.**

**Hacer provisión presupuestaria para el sistema de reconocimiento por los 3 años de la propuesta.**

**Creación de incentivos no monetarios tales como: estacionamiento privilegiado, otorgación de proyectores innovadores, promover al maestro a posiciones de liderazgo instruccional sin carga académica, autorizar licencias de estudio, entre otras.**

**Calendario:**

**Discusión del diseño e implementación del sistema de reconocimientos por el Comité de Restructuración Escolar del plantel y la asistencia técnica del Site Base Coach y el Equipo de Reestructuración del Distrito Escolar.**

**Reconocer el esfuerzo alcanzado en actividades profesionales.**

**Crear área en sala de facultad u oficina del Director Escolar una galería de reconocimiento para los maestros de excelencia.**

**Divulgar y orientar de forma clara y precisa, un proceso equitativo y justo para la adjudicación de estos incentivos.**

<i>Identificar al personal cuyas prácticas profesionales no han mejorado; es decir, que no son efectivas, aún después de recibir constantes oportunidades, con el fin de que SEA los pueda remover.</i>	
<b>Acciones:</b>  <b>Proveer al empleado que no logra la ejecución requerida varias alternativas para la reubicación del empleado sin que laceren su prestigio profesional tales como: salida voluntaria, licencias de estudios entre otras.</b>  <b>Establecer en forma clara los estándares de rendimiento profesional que se estarán midiendo o evaluando en el empleado.</b>  <b>Tomar en consideración los derechos adquiridos por el empleado al momento de las reubicaciones.</b>  <b>Crear grupo de apoyo para ayudar al director escolar con los empleados que demuestran la alcanzar las expectativas esperadas.</b>	<b>Calendario: Agosto 2012 a Junio 2013</b>  <b>El Distrito Escolar orientará a la facultad y al director de los criterios evaluativos de Ejecución profesional requeridos bajo el modelo de transformación escolar.</b>  <b>Proveer desarrollo profesional y asistencia técnica sostenido, riguroso y relevante en áreas identificadas de necesidad.</b> <b>Promoviendo las competencias y estrategias necesarias para el éxito académico del estudiante y el éxito del plantel escolar.</b>  <b>Proveer espacios para los grupos de apoyo al director escolar para que puedan ofrecer retro alimentación al compañero en áreas que presenta dificultades.</b>

*Proporcionar y apoyar al personal con desarrollo profesional continuo, de calidad, y apoyo incorporado al empleo, relacionado a la pedagogía de las materias que alineado con el plan comprensivo de instrucción para asegurar que están equipados para facilitar la enseñanza efectiva y el aprendizaje y que tengan la capacidad de implantar de forma exitosa las estrategias de reforma escolar.*

<p><b>Acciones:</b></p> <p><b>Implementar el Modelo Contexto, Capacidad y Comunicación como alternativa para la transformación de la cultura escolar y alcanzar progreso anual adecuado (AYP).</b></p> <p><b>Establecer Los siguiente cambios que promueve el Modelo de Transformación Escolar</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Lograr en directores y maestros que demuestren compromiso sostenido con la meta de aprovechamiento académico mediante rigor y relevancia para todos.</b></li> <li><b>2. Desarrollar procesos de reestructuración de administración y docencia con eficiencia y efectividad</b></li> <li><b>3. Evaluar el personal docente y administrativo tomando en consideración los resultados del aprovechamiento académico de los estudiantes, esto es, a base de rendimiento académico. Todo cambio de esta naturaleza exige planificación, divulgación y apoyo sostenido; se requiere la conversión de superintendente, facilitadores, directores y maestros, en líderes Instruccionales – o sea en líderes del aprendizaje.</b></li> <li><b>4. Desarrollo profesional continuo, además de sesiones sostenidas de adiestramiento para fortalecer competencias y conocimientos, conlleva la inmersión en la cultura escolar dirigida por la asistencia técnica del personal del</b></li> </ol>	<p><b>Calendario:</b></p> <p><b>Agosto 2012 a Junio 2013</b></p> <p><b>Desarrollar actividades estratégicas de conferencias con talleres concurrentes retantes que provean la adquisición de conocimientos, competencias y destrezas indispensables para la adaptación e incorporación de Modelo Instrucciona Contexto, Capacidad y Comunicación en los salones de clases.</b></p> <p><b>Proveer experiencias significativas pertinentes a la transformación esperada, mediante actividades de capacitación profesional para que los líderes instruccionales planifiquen, dirijan, controlen y faciliten el aprendizaje a fin de que los estudiantes alcancen los estándares retantes, las expectativas de aprovechamiento académico y relaciones saludables para crear ambientes adecuados que faciliten el aprendizaje.</b></p> <p><b>Utilización de diversas técnicas y estrategias e instrumentos de recopilación y de análisis de datos.</b></p> <p><b>Uso de base datos a nivel de Escuela y del Distrito, para obtener información para la evaluación investigativa estudio de casos, estudios longitudinales y para la toma de decisiones instruccionales.</b></p>
---	--

<p>distrito y de asesores especialistas en Modelos de Transformación Escolar y en materias básicas.</p> <p>5. Instrucción Dirigida al Compromiso con el Logro de Estándares para Alcanzar Aprovechamiento Académico Mediante Procesos Eficientes y Efectivos. (Desarrollo Profesional: Implantación, Seguimiento, Monitoria y Evaluación).</p> <p>6. Desarrollar compromiso con la Instrucción basada en Datos de Avalúo Investigativo para lograr aprendizaje académico mediante procesos proficientes y efectivos. (Desarrollo Profesional: Implantación, Seguimiento, Monitoria y Evaluación)</p> <p>7. El Director escolar como líder instruccional dará seguimiento a los procesos de enseñanza aprendizaje mediante diversas técnicas como el Walk Through, observaciones , uso de instrumentos, tales como rúbricas y hojas de cotejos</p> <p>8. El Director y el equipo de Transformación Escolar orientará y ofrecerá apoyo a la adopción de los Criterios de Aprendizaje del Siglo 21 Aprendizaje Básico, Aprendizaje Auténtico, Compromiso Estudiantil y Desarrollo de Destrezas Personales.</p>	<p>Crear una cultura de enseñanza a base de datos mediante el avalúo del aprendizaje, talleres, demostraciones, involucramiento de los padres, entre otras iniciativas, se creará la cultura centrada en aprendizaje y “aprovechamiento académico para todos”</p> <p>Fortalecer el Liderazgo Instruccional para impactar el proceso enseñanza aprendizaje con el fin de mejorar el aprovechamiento académico en todas las asignaturas básicas.</p> <p>Lograr que cada escuela alcance niveles de capacidad y autosuficiencia. Con el apoderamiento de los Comités de Planificación, de la facultad y de diversos sectores de la comunidad se crearán comunidades de aprendizaje efectivas.</p> <p>Ofrecer asistencia técnica continua con diversas estrategias, tales como: “Site Base Coach, Coach Pedagógico y facilitadores de Distrito”, caminatas, supervisión, monitorias y auditorias, entre otras. Para la implantación, evaluación y meta evaluación de todas las fases y componentes.</p> <p>Implementar modelo de “assesment” . Con la asistencia técnica del Site Base Coach y Coach Pedagógico y el facilitador de Distrito.</p> <p>Incluir en el Plan de Acción Escolar objetivos y estrategias curriculares e instruccionales para alcanzar estos cambios.</p> <p>Evaluación de procesos mediante observaciones y rubricas para el avalúo del aprendizaje</p>
---	--

*Proporcionar las condiciones de trabajo óptimas que estén destinadas a contratar, ubicar y retener al personal con las destrezas necesarias para satisfacer las necesidades de los estudiantes en su distrito.*

**Acciones:**

**Establecer con los Comités de Transformación Escolar del Distrito y la Escuela comunicación asertiva con el Nivel Central para lograr modificar Cartas Circulares que flexibilicen el obtener las óptimas condiciones de trabajo, la contratación de personal especializado y retención del mismo mediante incentivos especiales.**

**Adoptar los Diez (10) Componentes de Transformación Escolar Exitosa**

1. Crear una cultura que adopte un currículo riguroso y relevante.
2. Utilizar la base de información para proveer un enfoque claro y firme.
3. Establecer altas expectativas que sean monitoreadas para determinar el mejoramiento continuo de los estudiantes.
4. Crear un marco conceptual para organizar el currículo que va dirigido a la instrucción.
5. Proveer aplicaciones de la vida real para los estudiantes.
6. Crear múltiples esquemas para el rigor y la relevancia.
7. Proveer desarrollo profesional sostenido y enfocado.
8. Obtener e influir en la participación de los padres y de la comunidad.
9. Mantener escuelas seguras y ordenadas.
10. Ofrecer desarrollo de liderazgo efectivo.(Levin,2003)

**Calendario:**

**Presupuestar partidas de incentivos para la el desarrollo de mejores condiciones de trabajo.**

**Reglamentar la política de contratación para las escuelas de transformación escolar de manera que puedan seleccionar personal idóneo.**

**Evaluar el nivel que se alcanzan los Componentes de Transformación Escolar Exitosa mediante uso de rubricas que midan e identifiquen del alcance**

**Pago de matrícula para preparar maestros especialistas en contenido.**

**Pago de incentivos por asistencia de desarrollo profesional en horario extendido**

**Reforzar, mediante talleres de contenido en asignaturas básicas ofrecidos por “Coaches Pedagogicos”, los conocimientos y competencias de los maestros.**

**Proveer y desarrollar Comités de Seguridad Escolar en unión a las oficina de seguridad del DE.**

**Fomentar Actividades, Diálogos, Encuentros de Maestros: películas, charlas, discusión de libros, celebraciones (1 al mes).**

*Adiestrar al personal en el uso de los datos para identificar e implantar un programa de enseñanza basado en la investigación y alineado verticalmente de un grado al siguiente, así como con los estándares académicos del estado.*

**Acciones:**

**Compromiso con la Instrucción Basada en Datos de Avalúo Investigativo para Lograr Aprendizaje Académico Mediante Procesos Proficientes y Efectivos.**

**Fortalecer los conocimientos y competencias de líderes instruccionales (superintendentes, facilitadores, directores y maestros) sobre avalúo investigativo, avalúo escolar y avalúo en la sala de clases.**

**Desarrollar procesos eficientes y efectivos de avalúo que permitan el desarrollo de un banco de datos necesario para la toma de decisiones con base científica.**

**Planificar y dar seguimiento al proceso de inmersión en la cultura escolar del nuevo director, así como de desarrollo continuo de los líderes instruccionales, para crear la cultura de instrucción en la sala de clases basada en datos.**

**Monitorear el progreso del estudiante para mejorar el aprovechamiento académico mediante el avalúo de la sala de clases.**

**Adoptar y evaluar a base de resultados formativos y sumativos y mediante Meta Evaluación de Insumo, Proceso, Producto (IPP) el Modelo de Transformación Escolar.**

**Adoptar y evaluar a base de resultados formativos y sumativos y mediante Meta Evaluación de Insumo, Proceso, Producto**

**Calendario: Agosto 2012 a mayo 2013**

**Compra instrumento de avalúo para determinar progreso en el rendimiento académico del estudiante. Se recomienda pruebas de base científica TRI LIN®**

**Pre-Prueba al inicio año escolar, final de primer semestre o trimestralmente.**

**Análisis s de los datos para identificar necesidades y realizar las modificaciones en la planificación.**

**Adiestramientos y/o talleres de construcción de ítemes alineados a los niveles del pensamiento y el contenido.**



<p><b>Incorporar enfoques y estrategias, de avalúo, cernimiento y evaluación, inclusión y co-enseñanza que fortalezcan los ofrecimientos del Programa de Educación Especial.</b></p> <p><b>Capacitar a superintendentes y directores en procesos de evaluación por desempeño del personal, tomando como uno de los criterios el rendimiento académico de los estudiantes.</b></p> <p><b>Recopilar datos mediante un Estudio de Necesidades realizado con guías, instrumentos y técnicas tanto cualitativas como cuantitativas como base para la reestructuración de procesos inherentes al Modelo de Transformación Escolar®</b></p> <p><b>Establecer prácticas de avalúo escolar, monitoría y apoyo continuo a fin de crear ambientes adecuados para el aprendizaje de modo que las escuelas alcancen progreso anual adecuado (AYP).</b></p>	
---	--

<p><i>Promover el uso continuo de datos estudiantiles (evaluaciones formativas, periódicas y sumativas) para utilizarlos y diferenciar la enseñanza, así como satisfacer las necesidades académicas de cada estudiante.</i></p>	
<p><b>Acciones:</b></p> <p><b>Capacitar al personal docente y administrativo en el uso de datos para diferenciar la enseñanza en la sala de clases</b></p> <p><b>Establecimiento de una estructura bien desarrollada de datos, basada en múltiples formas de medir el aprendizaje.</b></p> <p><b>Utilizar los datos para tomar decisiones sobre el currículo, instrucción y el assesment.</b></p> <p><b>Validar áreas de fortaleza, áreas de necesidad, e identificar prioridades.</b></p> <p><b>Establecer como política de compra de programados que incluya la medición de niveles de ejecución del estudiante para tomar decisiones en la planificación</b></p>	<p><b>Calendario:</b></p> <p><b>Capacitar al maestro para la toma de decisiones revisión de sus prácticas instruccionales de acuerdo a los resultados obtenidos.</b></p> <p><b>Establecer estrategias para identificar las áreas a mejorar en el diseño de la instrucción</b></p> <p><b>Establecer un sistema formal de avalúo en cada escuela dependiendo el nivel.</b></p>
<p><i>Establecer calendarios y estrategias que provean un aumento en el tiempo de aprendizaje.</i></p>	
<p><b>Acciones:</b></p> <p><b>Establecer política de implementación de horario extendido con las modalidades de “Increase Learning Plan, Additional Time for Teacher to Collaborate Plan of Engagement and Professional Development</b></p> <p><b>Horario extendido para atender estudiantes en diferentes modalidades Ejemplo.</b>  <b>Horario de 90 minuto tres días a la semana</b></p>	<p><b>Calendario: Agosto 2012 a mayo 2013</b></p> <p><b>Establecer calendario de trabajo</b></p> <p><b>Seguimiento sostenido de este periodo de tiempo</b></p> <p><b>Crear jornadas parciales para atender estudiantes que presentan mayor rezago escolar y proveer en forma sostenida</b></p>

<p>en clases básicas y dos días para otros cursos.</p> <p>Uso de programados en las aéreas académicas para el desarrollo de las expectativas académicas por grado</p>	<p>educación compensatoria para continuar fortaleciendo la ejecución académica de aquellos estudiantes continúan mejorando su ejecución.</p> <p>Implementar el uso de los programados en el horario extendido como alternativa de solución a la atención de aéreas de necesidad académicas.</p>
<p><i>Proveer a la escuela la suficiente flexibilidad operacional para implantar plenamente una reforma comprensiva para mejorar sustancialmente los resultados de aprovechamiento de los estudiantes y e incrementar las tasas de graduación de escuela superior.</i></p>	
<p><b>Acciones:</b></p> <p>Fomentar la creación de organizaciones escolares que provean espacios de diálogo entre los maestros por especialidad para la toma de decisiones de la secuencia y profundidad del currículo, modificaciones en la planificación, etc.</p> <p>Ampliar horarios de clase según surjan las necesidades académicas identificadas en el avalúo.</p>	<p><b>Calendario:</b> Agosto 2012 a mayo 2013</p> <p>Revisión de modelos de transformación para las organizaciones escolares utilizadas en escuelas exitosas.</p> <p>Capacitar a los comités de transformación escolar de la necesidad de integrar estos modelos como parte del proceso de reestructuración.</p>

*Asegurar que la escuela recibe asistencia técnica continua e intensiva y apoyo relacionado, de LEA (DISTRITO ESCOLAR) (distrito), SEA (DEPR) y el proveedor.*

**Acciones:** El Distrito Escolar y el personal de asistencia técnica y facilitación proveerán asistencia técnica intensiva para las siete escuelas identificadas para el primer año.

Establecer una coordinación con los Directores de Programas del Nivel Central para Inmersión de actividades intensivas que propone este Plan de Trabajo relacionadas con el Modelo de Transformación, en Academias de Verano

Asistencia técnica de nivel regional, distrital “task forcé”, de “Site Base Coach” para asegurar la fidelidad del modelo así como la adquisición de conocimientos y competencias de liderazgo instruccional (Directores y maestros, como líderes en la sala de clases) indispensables para la implantación, monitoria y evaluación del Modelo.

Adopción la estrategia “train the trainers” así como el énfasis en contenidos, estrategias y metodología de las asignaturas básicas requeridas por el Departamento de Educación. Estas iniciativas y proyecciones serán coordinadas por, el “Task Force Distrital”, los Facilitadores, Coaches Pedagógicos para identificar y desarrollar líderes instruccionales con el compromiso de lograr aprovechamiento académico.

Reestructurar y apoyar procesos eficientes y efectivos de “accountability” en cada escuela ®

Establecer procesos de avalúo institucional, y evaluación al personal, en función de los resultados obtenidos en el instrumento estatal para medir el aprovechamiento académico®

Ofrecer asistencia técnica adicional, validar los procesos de transformación escolar que

**Calendario:** Agosto 2012 a mayo 2013

Reunión con el comité de transformación escolar de Distrito, Escuela y proveedores para discutir plan de intervención para la transformación, implementación de nuestras estrategias de trabajo y otro tipo de coordinaciones.

Capacitar a facilitadores y personal administrativo del Distrito en la implementación del Modelo de transformación Total escolar de Contexto, Capacidad y Comunicación para lograr establecer un equipo trabajo exitoso

Coordinar dialogas profesionales con los grupos de materia y directores de Programa, componentes del distrito y proveedores para la discusión de proyecciones programáticas y adiestramientos necesarios para el éxito del proceso de transformación

<p><b>están ocurriendo en el plantel escolar y ofrecer recomendaciones al proceso de implantación.</b></p>	
<p><i>Alinear recursos adicionales con las intervenciones.</i></p>	
<p><b>Acciones:</b>   <b>Lograr establecer alianzas con las universidades como socios en los procesos de transformación escolar</b></p>	<p><b>Calendario: Agosto 2012 a mayo 2013</b>   <b>Integrar a los director de las escuelas de Pedagogía en los diálogos de transformación y auscultar ofrecimientos que puedan brindar a estas escuelas</b></p>
<p><i>Modificar las prácticas o políticas, de ser necesario, para permitir a la escuela implantar las intervenciones de manera plena y efectiva.</i></p>	
<p><b>Acciones:</b>   <b>Dar seguimiento a la propuesta para que la misma se pueda implementar para agosto 2012 a mayo 2013.</b>   <b>Seguimiento al plan de intervención del Distrito</b></p>	<p><b>Calendario: Mayo 2012</b>   <b>Visita a la oficina de USATD para seguimiento a proceso de evaluación.</b>   <b>Crear archivos de mensajes electrónicos que evidencien el seguimiento a la aprobación</b>   <b>Lograr que las Actividades propuestas en el plan de Distrito se lleven a cabo según la revisión de literaturas modelos seleccionados y recursos.</b></p>
<p><i>Mantener las reformas una vez que el periodo de financiamiento termine.</i></p>	
<p><b>Acciones:</b>   <b>Orientar desde el inicio de implementación de la propuesta que todos los procesos de reforma escolar serán institucionalizados del funcionamiento de la escuela una vez</b></p>	<p><b>Calendario: Agosto 2012 a mayo 2013</b>   <b>Establecer uso de rubricas de avalúo que certifiquen la aprobación de los criterios establecidos en el modelo de</b></p>

<b>finalice el periodo de intervención.</b> <b>Establecer un manual funcionamiento de administración escolar para continuidad de que incluya las aéreas de atención con sus recomendaciones a seguir.</b>	<b>reestructuración.</b>
<i>Proveer mecanismo continuo para el compromiso familiar y de la comunidad</i>	
<b>Acciones:</b> <b>Establecer comunicación directa con el CREMPE del Distrito para dar Seguimiento a la Política Publica de Padres</b> <b>Establecer el CREMPE de la escuela.</b> <b>Crear Jornada parcial de coordinador de Padres</b>	<b>Calendario: Agosto 2012 a mayo 2013</b> <b>Asamblea de padres para seleccionar o recomendar miembros de CREMPE escolar</b> <b>Reclutamiento del Líder Padre de la comunidad.</b> <b>Creación de Calendario de actividades para la participación de Padres en los asuntos académicos de la vida de sus hijos</b>

**B.2.3. Tabla de la integración de los grupos de interés**

Alejandro Tapia

Recursos disponibles	Puestos	Competencias/ Especialidad	Otros
Un (1) Director de escuela	Director de Escuela	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mínimo de Maestría en Administración y Supervisión</li> <li>• Certificado de director al día</li> </ul>	
(21.5) maestros académicos	Maestros	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mínimo de Bachillerato</li> <li>• Certificado de maestro al día</li> <li>• Altamente Cualificado (HQT)</li> </ul>	
Un (2) maestro de Educación Física/ Bellas Artes	Maestro	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mínimo de Bachillerato</li> <li>• Certificado de maestro al día</li> <li>• Altamente Cualificado (HQT)</li> </ul>	
Un (1) Trabajador Social	Trabajador Social	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mínimo de Maestría</li> <li>• Certificado</li> <li>• Colegiado</li> </ul>	

**B.2.3. Tabla de la integración de los grupos de interés**

<b>Los participantes involucrados en la revisión y selección del modelo</b>	<b>Número de Personas Involucradas</b>	<b>Si el personal no está involucrado, explicar por qué.</b>
<b>Representante SEA/ LEA</b>	<b>2</b>	
<b>Personal de Apoyo del Distrito</b>	<b>7</b>	
<b>Director de la Escuela</b>	<b>1</b>	
<b>Grupo de Planificación de la Escuela/Maestros</b>	<b>5</b>	
<b>Comunidad / Grupos de Interés</b>	<b>0</b>	<b>No hubo participación</b>
<b>Estudiantes</b>	<b>0</b>	<b>No hubo participación</b>
<b>Otros, especifique</b>		



**B.2.4 Metas medibles**

**Metas del Progreso Anual Esperado**

Complete la tabla a continuación:

Nombre de la Escuela "Tier I" Alejandro Tapia							
Materia Básica	Evaluación Estatal (SA)% Resultados de las PPAA	% Meta Anual	% PPAA (SA) Resultados	% Meta Anual	% PPAA (SA) Resultados	% Meta Anual	% PPAA (SA) Resultados
	2010-2011 (resultados más recientes)	2012-2013 Año 1		2013-2014 Año 2		2014-2015 Año 3	
<b>Español</b>							
3ro	29%	83.18%	44%	83.18%	54%	100%	64%
4to	15%	83.18%	30%	83.18%	40%	100%	50%
5to	7%	83.18%	22%	83.18%	32%	100%	42%
6to	10%	83.18%	25%	83.18%	35%	100%	45%
<b>Inglés</b>							
3ro	14%	34%	29%	34%	39%	34%	39% o más
4to	8%	34%	23%	34%	33%	34%	34% o más
5to	2%	34%	17%	34%	27%	34%	34% o más
6to	4%	34%	19%	34%	29%	34%	34% o más
<b>Matemáticas</b>							
3ro	37%	84.68%	52%	84.68%	62%	100%	72%
4to	8%	84.68%	23%	84.68%	33%	100%	43%
5to	2%	84.68%	17%	84.68%	27%	100%	37%
6to	0%	84.68%	15%	84.68%	25%	100%	35%
<b>Ciencias</b>							
4to	18%		33%		43%		53%

### B.3. Capacidad

#### B.3.1. Narrativo de Capacidad

El Superintendente, Supte. Auxiliar a cargo de los Facilitadores ha participado activamente en la redacción de esta propuesta y Superintendentes Auxiliares de Asistencia Técnica han provisto la oportunidad a todos los comités de planificación de las escuelas identificadas bajo TIER I para que se expresen y presenten sus estudios de necesidades. Todos los materiales, equipos y recursos estarán disponibles para implementar las diferentes iniciativas. Como resultado de este modelo instruccional Contexto, Capacidad y Comunicación para la transformación escolar fue seleccionado por el comité de planificación del distrito escolar y el del plantel escolar para establecer un proceso de reestructuración uniforme a nivel distrital reconociendo que existen similitudes y diferencias en las necesidades identificadas, no obstante se estarán realizando aplicaciones distintas a cada escuela de acuerdo a sus necesidades.

La planificación, el desarrollo profesional, la extensión del horario de aprendizaje, la implementación del modelo de transformación Contexto, Capacidad y Comunicación son parte del plan y esperamos estén funcionando en agosto de 2012. Sin embargo tenemos unas áreas que no estarán al día al comenzar como por ejemplo las alianzas, el sistema de evaluación de maestros, el sistema de reconocimiento.

**B.3.2 Recursos Humanos**

Recursos Disponibles	Posición	Peritaje
Dr. Luis A. Orengo	Superintendente	Procesos de liderazgo , supervisión Currículo, implantación del modelo de transformación
Zoraída Orengo	Supertintendente Título I	Procesos de liderazgo, supervisión, Currículo, implantación del modelo de transformación
Dra. Lydia Báez Báez	Supertintendente Auxiliar	Procesos de liderazgo, supervisión, Currículo, implantación del modelo de transformación
Profa. Mercedes Ramos	Facilitadora de Inglés	MA Currículo y enseñanza Inglés
Profa. Tanya Ayala	Facilitadora de Inglés	MA Currículo y enseñanza Inglés
Profa. Geovanna Vega	Facilitadora de Inglés	MA Currículo y enseñanza Inglés
Profa. Alicia López	Facilitadora de Español	MA Currículo y enseñanza Español
Profa. Sylma M. Arce	Facilitadora de Español	MA Currículo y enseñanza Español
Profa. Lydíana López	Facilitadora de Matemáticas	MA Currículo y enseñanza Matemáticas
Prof. Euclídes Valentín	Facilitador de Matemáticas	MA Currículo y enseñanza Matemáticas
Profa. Norma Cardona	Facilitadora de Ciencias	MA Currículo y enseñanza Ciencias
Prof. Juan J. Rodríguez	Facilitador de Ciencias	MA Currículo y enseñanza Ciencias

### B.3.3 Recursos Materiales

Recursos Disponibles	Descripción del Uso
Máquinas de reproducción de materiales	Producción de materiales didácticos y de desarrollo profesional
Cited	Agilizar entrada de datos en situaciones donde la escuela carezca del recurso de internet. Adiestramientos en base de datos para Directores que se inician en el proyecto de Transformación Escolar
Sala Conferencias	Múltiples uso tales como: Conferencias, reuniones profesionales, etc.

**B.3.4 Plan de Monitoria del Distrito**

Actividades	Calendario (Fechas)	Persona responsable de la monitoria	Persona a quién se le reportarán los resultados
<p>Monitorear los procesos de intervención de de los proveedores externos designados. Planificación conjunta con el staff de facilitación y asistencia técnica del Distrito.</p> <p>Vistas de inicio, seguimiento a la sala de clases.</p> <p>Monitorear el aprendizaje de los estudiantes diariamente utilizando los datos de la evaluación formativa y sumativa, y los avalúos informales. (Los estudiantes y sus padres podrán monitorear el progreso de estos manteniendo una base de datos con programados). Datos tales como de pre y post pruebas que provean los programados y el progreso periódico que obtengan los estudiantes en el nivel de lectura de cada estudiante (<i>Lexile</i>), progreso del estudiante en el área de matemáticas deberá indicar por tema y expectativa el progreso de los estudiantes.</p>	<p>Agosto 2012 a junio 2013</p>	<p>Director de Escuela Personal del Distrito Proveedor externo</p>	<p>Superintendente</p>
<p>Monitorear las actividades mensuales con los padres y analizar las evaluaciones de las mismas para realizar los ajustes correspondientes para actividades futuras.</p>	<p>Agosto 2012 a junio 2013</p>	<p>Director de Escuela Personal del Distrito</p>	<p>Superintendente</p>
<p>Monitorear semanal y trimestralmente el plan de mejoramiento para determinar si el programa está contribuyendo al éxito académico.</p>	<p>Agosto 2012 a junio 2013</p>	<p>Director de Escuela Personal del Distrito</p>	<p>Superintendente</p>
<p>Monitorear a través de los programados y visitas a la sala de clases, que los maestros esté enfocando los estándares y expectativas donde los estudiantes tienen poco o no dominio de las destrezas y competencias de los estudiantes.</p>	<p>Agosto 2012 a junio 2013</p>	<p>Director de Escuela Personal del Distrito</p>	<p>Superintendente</p>

Monitorear trimestralmente mejoramiento académico mediante las pruebas de avalúo para determinar el rendimiento académico alcanzado por el estudiante	Agosto 2012 a junio 2013	Director de Escuela Personal del Distrito	Superintendente
---	--------------------------	--	-----------------

#### **B.4. Narrativo de Falta de Capacidad**

El Superintendente a cargo del Distrito, Supte. Auxiliar a cargo de los Facilitadores y Facilitadores ha participado activamente en la redacción de esta propuesta han provisto la oportunidad a todos los comités de planificación de las escuelas identificada bajo TIER I para que se expresen y presenten sus estudios de necesidades. Todos los materiales, equipos y recursos estarán disponibles para implementar las diferentes iniciativas.

En la actualidad el Distrito Escolar posee recursos limitados para atender estas siete (7) escuelas; falta de personal que pueda asegurar el compromiso de grupos de interés; falta de personal y tiempo suficiente para planificar e implantar la intervención seleccionada

**B.5. Reclutar, evaluar y seleccionar a los proveedores externos, si aplica, para garantizar su calidad.**

**Proceso para la selección de Proveedores Basados en las Necesidades de las Escuelas**

**B.5.1. Modelo de Transformación**

<b>Nombre de la escuela:</b>			
<b>Componente del modelo seleccionado</b>	<b>Necesidades de la Escuela</b>	<b>Estrategias</b>	<b>Cualificaciones de los Proveedores que Atienden las Necesidades</b>
Aumentar la efectividad de los maestros y de la escuela	De acuerdo al análisis de datos surge la necesidad de proveer Desarrollo profesional sostenido integrando el modelo de Contexto, Capacidad y Comunicación mediante el uso del/ <i>Site Base Coach, Coach Pedagógico</i> , para la integración modelo.	Se ofrecerán servicios de alta calidad, integrados al entorno de trabajo para que así respondan a las particularidades y necesidades específicas de cada plantel. El proveedor contará con el peritaje en el área académica a trabajar, la especialidad en el manejo e implantación de los programados adquiridos y los conocimientos para integrar los recursos tecnológicos específicos de forma sistemática, continua y consistente basada en las mejores prácticas y estrategias fundamentadas en la investigación científica (SBR).  La empresa debe mostrar carta de exclusividad certificada en la estrategia de <i>Coaching</i> para implementar el Modelo de	Recursos con preparación académica y experiencia en las diferentes materias. Los recursos deben tener no menos de maestría, 3 años de experiencia o más como maestro de la sala de clases.



		Transformación Escolar Modelo Tres C <sup>o</sup> S	
Aumentar la efectividad de los maestros y de las escuela	<p>Necesidad de medir el aprovechamiento de los estudiantes periódicamente para poder proyectar resultados a corto y largo plazo y el impacto en el aprovechamiento y las pruebas estandarizadas (PPAA).</p> <p>Establecer sistema de evaluación institucional de acuerdo a Carta Circular de Evaluación del Aprendizaje.</p>	<p>Compra de instrumento de Evaluación alineado a los estándares y expectativas del DE</p> <p>Creación de sistema de avalúo</p>	Experiencia en la creación, administración y evaluación de resultados de instrumentos de avalúo, alineados a los estándares y expectativas del Departamento de Educación de Puerto Rico que permitan proyectar logros, identificar áreas de necesidad y dirigir la instrucción.
Instituir reformas de instrucción comprensivas	Surge la necesidad del diálogo del comité de planificación de integrar Estrategias de tecnología a la sala de clases y mejorar el aprovechamiento.	<p>Contarán con los equipos y programados necesarios para individualizar la enseñanza con enfoques innovadores, por niveles de complejidad, con énfasis en la lectura. Los equipos y programados facilitarán los procesos de aprendizaje integrando los recursos multimedia para captar la atención del estudiante y que atiendan los estilos de aprendizaje y las inteligencias múltiples. La redacción como proceso se integrará en todas las materias y se proveerán herramientas para la investigación, manejo de datos, la autocorrección y para lograr que los estudiantes con discapacidades utilicen la tecnología. La recopilación de datos es el primordial para estos esfuerzos, debe ser de forma sistemática, bien</p>	El proveedor contará con el peritaje en el área académica a trabajar, la especialidad en el manejo e implantación de los programados adquiridos y los conocimientos para integrar los recursos tecnológicos específicos de forma sistemática, continua y consistente basada en las mejores prácticas y estrategias fundamentadas en la investigación científica (SBR).

		<p>planificada y que asegure la participación de todos los estudiantes, y debe incluir distintos acercamientos a la tecnología, incluyendo bases de datos de pruebas para la construcción del avalúo y métodos alternos para que los estudiantes participen. El avalúo continuo y la obtención de datos en tiempo real permitirán a administradores y maestros identificar las necesidades específicas de los alumnos e individualizar la experiencia de aprendizaje en la sala de clase.</p>	<p>El proveedor contará con el peritaje en el área académica a trabajar, la especialidad en el manejo e implantación de los programados adquiridos y los conocimientos para integrar los recursos tecnológicos específicos de forma sistemática, continua y consistente basada en las mejores prácticas y estrategias fundamentadas en la investigación científica (SBR).</p>
	<p>Mejorar el aprovechamiento en todas las materias como resultado del análisis de datos del plantel escolar.</p>	<p>Integración del Site Base Coach y Coach Pedagógico integrando los Facilitadores de Distrito.</p>	<p>Recursos con preparación académica y experiencia en las diferentes materias. Los recursos deben tener no menos de maestría, 3 años de experiencia o más como maestro de la sala de clases.</p>
<p>Instituir reformas de instrucción comprensivas</p>	<p>Aumentar el aprovechamiento académico en el área de español integrando la tecnología de acuerdo a los análisis de los ítems de las PPAA.</p>	<p>La lectura y la escritura se desarrolla de manera incipiente en ambientes multidisciplinares de exploración libre, integrado de forma multidisciplinaria y exploratoria. Deben ofrecer enseñanza diferenciada basada en el nivel de lectura del estudiante utilizando la escala de los índices <i>Lexile</i>, avalúo continuo,</p>	<p>El proveedor contará con el peritaje en el área académica a trabajar, la especialidad en el manejo e implantación de los programados adquiridos y los conocimientos para integrar los recursos tecnológicos específicos de forma sistemática, continua y consistente basada en las mejores prácticas y estrategias fundamentadas en la</p>

		<p>prescripción de contenido y proveer datos estudiantiles en tiempo real para informar y diferenciar la instrucción. Los programas deben trabajar diversas estrategias para la enseñanza de la lectoescritura incluyendo lecturas expositivas y de ficción, la redacción como proceso, lectura en voz alta, libros interactivos, novelas gráficas y atender la investigación y el manejo de la información. Los procesos de avalúo deben permitir un monitoreo constante con datos para maestros y administradores que permitan identificar los estudiantes de mayor necesidad, recopilar los datos de forma consistente que asegure la participación de todos los estudiantes e integre diversos recursos para asegurar la participación de todos los estudiantes. Los programados deben ser adaptables a las necesidades de los estudiantes con discapacidad y estar alineados verticalmente de un grado al otro para ofrecer continuidad en los procesos de implantación del modelo.</p>	<p>investigación científica (SBR).</p>
--	--	--	--

<p>Instituir reformas de instrucción comprensivas</p>	<p>Aumentar el aprovechamiento académico en el área de inglés integrando la tecnología de acuerdo a los análisis de ítems de las PPAA.</p>	<p>Ofrecer programados educativos con base científica (SBR), alineados a los estándares y expectativas, y de probada efectividad en inglés. Estos programados deben atender las necesidades tanto de los estudiantes promedio como las de los avanzados y ayudar a los estudiantes con dominio limitado del inglés a adquirir los conocimientos lingüísticos para dominar el contenido académico. Deben ofrecer enseñanza diferenciada basada en el nivel de lectura del estudiante utilizando la escala de los índices <i>Lexile</i>, avalúo continuo, prescripción de contenido y proveer datos estudiantiles en tiempo real para informar y diferenciar la instrucción. Los programas deben trabajar diversas estrategias para la enseñanza de los cinco componentes de la lectura y la escritura desde los inicios del desarrollo de destrezas, integrar lecturas guiadas e integrar la enseñanza de valores. Incluyen lecturas expositivas y de ficción, la redacción como proceso, lectura en voz alta, libros interactivos, novelas</p>	<p>El proveedor contará con el peritaje en el área académica a trabajar, la especialidad en el manejo e implantación de los programados adquiridos y los conocimientos para integrar los recursos tecnológicos específicos de forma sistemática, continua y consistente basada en las mejores prácticas y estrategias fundamentadas en la investigación científica (SBR).</p>

		<p>gráficas y atienden la investigación y el manejo de la información. Los procesos de avalúo deben permitir un monitoreo constante con datos para maestros y administradores que permitan identificar los estudiantes de mayor necesidad, recopilar los datos de forma consistente que asegure la participación de todos los estudiantes e integre diversos recursos para asegurar la participación de todos los estudiantes. Se integran laboratorios de idioma para la adquisición de destrezas de inglés conversacional en ambientes reales que ayuden a los estudiantes a prepararse para el mundo de trabajo. Los programados deben ser adaptables a las necesidades de los estudiantes con discapacidad y estar alineados verticalmente de un grado al otro para ofrecer continuidad en los procesos de implantación del modelo.</p>	
<p>Instituir reformas de instrucción comprensivas</p>	<p>Aumentar el aprovechamiento académico en el área de matemática integrando la tecnología de acuerdo a los análisis de ítems de las PPAA.</p>	<p>Ofrecer programados educativos con base científica (SBR), alineados a los estándares y expectativas y de probada efectividad en matemática. Estos programados deben atender las necesidades</p>	<p>El proveedor contará con el peritaje en el área académica a trabajar, la especialidad en el manejo e implantación de los programados adquiridos y los conocimientos para integrar los recursos tecnológicos específicos</p>

		<p>tanto de los estudiantes promedio como las de los avanzados y ayudar a los estudiantes con dominio limitado en las matemáticas a adquirir los conocimientos, conceptos y destrezas para dominar el contenido académico. Deben ofrecer enseñanza diferenciada mediante un avalúo continuo utilizando inteligencia artificial, tomar en cuenta las destrezas de los estudiantes basada en la escala de los índices <i>Quantile</i>, realizar prescripción de contenido y proveer datos estudiantiles en tiempo real para informar y diferenciar la instrucción. Los programas deben trabajar diversas estrategias para la enseñanza de las matemáticas incluyendo problemas verbales, manipulación de gráficos, tablas de datos, uso de herramientas virtuales para construir la respuesta y limitar el uso de selección múltiple. Los procesos de avalúo deben permitir un monitoreo constante con datos para maestros y administradores que permitan identificar los estudiantes de mayor necesidad, recopilar los datos de forma consistente que asegure la participación de todos los</p>	<p>de forma sistemática, continua y consistente basada en las mejores prácticas y estrategias fundamentadas en la investigación científica (SBR).</p>
--	--	--	---

		<p>estudiantes e integre diversos recursos para asegurar la participación de todos los estudiantes. Los programados deben ser adaptables a las necesidades de los estudiantes con discapacidad y estar alineados verticalmente de un grado al otro para ofrecer continuidad en los procesos de implantación del modelo.</p>	
<p>Instituir reformas de instrucción comprensivas</p>	<p>Aumentar el aprovechamiento académico en el área de ciencia integrando la tecnología de acuerdo a los análisis de ítems de las PPAA.</p>	<p>Ofrecer programados educativos con base científica (SBR), alineados a los estándares y expectativas y de probada efectividad en ciencia. Deben ofrecer enseñanza diferenciada basada en el desempeño de los estudiantes en el avalúo inicial, actividades de avalúo continuo, prescripción de contenido y proveer datos</p>	<p>El proveedor contará con el peritaje en el área académica a trabajar, la especialidad en el manejo e implantación de los programados adquiridos y los conocimientos para integrar los recursos tecnológicos específicos de forma sistemática, continua y consistente basada en las mejores prácticas y estrategias fundamentadas en la</p>

		<p>estudiantiles en tiempo real para informar y diferenciar la instrucción. Los programas deben trabajar diversas estrategias para la enseñanza de la ciencia incluyendo la enseñanza basada en problemas, experimentación, manipulación de variables, tablas de datos, uso de herramientas virtuales, modelos tridimensionales que los estudiantes puedan manipular, simulaciones y laboratorios virtuales que permitan desarrollar una cultura científica. Los procesos de avalúo deben permitir un monitoreo constante con datos para maestros y administradores que permitan identificar los estudiantes de mayor necesidad. Los programados deben ser adaptables a las necesidades de los estudiantes con discapacidad y estar alineados verticalmente de un grado al otro para ofrecer continuidad en los procesos de implantación del modelo.</p>	<p>investigación científica (SBR).</p>
<p>Aumento de tiempo lectivo y creación de comunidades orientadas hacia la escuela</p>	<p>Necesidad de establecer una organización escolar con horario extendido que atienda las necesidades académicas de los cursos básicos donde</p>	<p>Extensión del horario de clases Implementación de horario extendido para maestros y estudiantes Implementación del</p>	<p>Maestros del plantel escolar</p>



	<p>se prueban los estudiantes en las PPAA y PPEA</p>	<p>Increase Learning Plan</p> <p>Implementación de la estrategia de Additional Time for teachers to collaborate plan and engagement.</p> <p>Implementación de desarrollo profesional en tiempo extendido.</p>	<p>Recursos con preparación académica y experiencia en las diferentes materias. Los recursos deben tener no menos de maestría, 3 años de experiencia o más como maestro de la sala de clases</p>
<p>Flexibilidad operacional y apoyo sostenido</p>	<p>Surge la necesidad de acuerdo al análisis de datos de implementar un modelo de transformación, que ofrezca flexibilidad operacional y apoyo sostenido a través de:</p>	<p>Mediante el esfuerzo colaborativo para la acción estratégica del “task forcé” distrital y la asistencia técnica de proveedores con experiencia comprobada y</p>	

	<p>1) transformar la escuela en una comunidad de aprendizaje del Siglo XXI, mantener cohesión sentido de compromiso y capacidad, tanto del personal docente mediante la creación de Comunidades y Redes Profesionales de Aprendizaje .</p>	<p>prestigio, tanto a nivel estatal como federal, se dirigirá la acción, a alcanzar las metas .</p>	
--	--	---	--

**B.8.1 Asistencia Técnica**

**Modelo de Transformación**

Para las actividades del modelo de intervención, refiérase al Anejo A.

Nombre de la escuela:

Componente del Modelo	Año 1	Año 2	Año 3
<p>Aumentar la eficacia del maestro y la efectividad como líder</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la docencia y a la administración en la implementación del modelo de transformación Contexto, Capacidad y Comunicación</li> <li>• Liderazgo escolar: Identificar logros y los agentes del cambio</li> <li>• Apoyo a la docencia en las diferentes áreas del currículo (español, inglés, matemática y ciencia)</li> <li>• El manejo de datos y la metas curriculares: Evaluación periódica y la preparación para las pruebas sumativas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Intervención en los procesos de implementación del modelo Instruccional,; cambio de paradigmas y creando una nueva cultura escolar</li> <li>• Asistencia técnica en el Diseño Instruccional del currículo utilizando los datos de progreso para una enseñanza significativa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguimiento al Liderazgo Instruccional; Reconociendo logros y éxitos</li> <li>• Grupos de trabajo para la integración curricular a nivel escolar: Aprendizaje diferenciado que guía los procesos en la sala de clase</li> <li>• La recopilación de datos: Asegurando el éxito de las iniciativas mediante las pruebas formativas</li> </ul>
<p>Instituir reformas comprensivas de instrucción</p>	<p>Seguimiento a la implementación del Modelo de Contexto, Capacidad y Comunicación</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Intervención en los procesos de implementación del modelo Instruccional,; cambio de paradigmas y creando una nueva</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Refinamiento a los procesos de Intervención en los procesos de implementación del modelo Instruccional,; cambio de</li> </ul>

	Implementación de estrategias de base científica seleccionada por los grupos de estudio en diálogo con los Coaches pedagógicos	cultura escolar  Orientación y seguimiento a la implementación de estrategias de base científica	paradigmas y creando una nueva cultura escolar  Seguimiento a la implementación de estrategias de base científica
	Aumentar el aprovechamiento académico en el área de matemática integrando la tecnología	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implantaciones efectivas de la tecnología a largo plazo: Proyectos de investigación y acción para medir impacto y efectividad</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La tecnología agente de cambio constante en el aprendizaje</li> </ul>
Aumento de tiempo de aprendizaje y colaboración de los maestros	<p>Ofrecer asistencia técnica a través del desarrollo profesional integrando el modelo de Contexto, Capacidad y Comunicación mediante el uso del/ <i>Site Base Coach, Coach Pedagógico</i>, para la integración modelo</p> <p>Ofrecer asistencia técnica al proceso de evaluación y medición el aprovechamiento de los estudiantes periódicamente para</p>	<p>Continuar Ofreciendo asistencia técnica a través del desarrollo profesional integrando el modelo de Contexto, Capacidad y Comunicación mediante el uso del/ <i>Site Base Coach, Coach Pedagógico</i>, para la integración modelo</p> <p>Continuar ofreciendo asistencia técnica al proceso de evaluación y medición el aprovechamiento de los</p>	<p>Continuar ofreciendo asistencia técnica a través del desarrollo profesional integrando el modelo de Contexto, Capacidad y Comunicación mediante el uso del/ <i>Site Base Coach, Coach Pedagógico</i>, para la integración modelo</p> <p>Continuar ofreciendo asistencia técnica al proceso de evaluación y medición el</p>

	<p>poder proyectar resultados a corto y largo plazo y el impacto en el aprovechamiento y las pruebas estandarizadas (PPAA)</p> <p>Establecer sistema de evaluación institucional de acuerdo a Carta Circular de Evaluación del Aprendizaje</p>	<p>estudiantes periódicamente para poder proyectar resultados a corto y largo plazo y el impacto en el aprovechamiento y las pruebas estandarizadas (PPAA)</p> <p>Dar seguimiento al proceso de sistema de evaluación institucional de acuerdo a Carta Circular de Evaluación del Aprendizaje</p>	<p>aprovechamiento de los estudiantes periódicamente para poder proyectar resultados a corto y largo plazo y el impacto en el aprovechamiento y las pruebas estandarizadas (PPAA)</p> <p>Dar seguimiento al proceso de sistema de evaluación institucional de acuerdo a Carta Circular de Evaluación del Aprendizaje</p>
Flexibilidad operacional y apoyo sostenido	<p>Asistencia técnica para el proceso de Implementación del modelo de transformación, que ofrezca flexibilidad operacional y apoyo sostenido a través de asesoría para transformar la escuela en una comunidad de aprendizaje del Siglo XXI, mantener cohesión sentido de compromiso y capacidad, tanto del personal docente mediante la creación de Comunidades y Redes Profesionales de Aprendizaje</p>	<p>Seguimiento colaborativo para la acción estratégica del “task forcé” distrital y la asistencia técnica de proveedores con experiencia comprobada y prestigio, tanto a nivel estatal como federal, se dirigirá la acción, a alcanzar las metas</p>	<p>Continuar ofreciendo Seguimiento al proceso colaborativo para la acción estratégica del “task forcé” distrital y la asistencia técnica de proveedores con experiencia comprobada y prestigio, tanto a nivel estatal como federal, se dirigirá la acción, a alcanzar las metas</p>
Otros			

### B.13.1 Comunicación de las Partes Interesadas

Nombre de la Escuela: Alejandro Tapia

Grupo de Interés	Modo de Comunicación	Temas Discutidos
Padres y comunidad	Páginas electrónicas, Hojas sueltas, email, comunicado de prensa, reunión	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación de los padres y la comunidad en la gestión educativa</li> <li>• Aprovechamiento académico y el estatus de la escuela</li> </ul>
Universidad / Colegios Técnicos	Hojas sueltas, email, comunicado de prensa, opúsculos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Investigación aplicada de las escuelas de educación y su aportación en la solución de problemas.</li> <li>• Aportación de las escuelas de Pedagogía</li> </ul>
Club de Leones/,Boy and Girls Club, Iglesias	Hojas sueltas, email, comunicado de prensa, reunión	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Creación de organizaciones cívicas a través de los clubes estudiantiles.</li> </ul>
Farmacéuticas/Fábrica/Empresa	Hojas sueltas, email, comunicado de prensa, opúsculos, <i>Weblog</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aportación para la autogestión por parte de la empresa privada en el surgimiento del movimiento cooperativo y su inclusión en la comunidad escolar.</li> </ul>

**C. PRESUPUESTO:** Alejandro Tapia y Rivera

**C.1.1. Modelo de Transformación**

<b>RESUMEN DE FORMULARIO DE PRESUPUESTO DE LEA (DISTRITO ESCOLAR)</b>				
<b>PARA MODELO DE TRANSFORMACIÓN</b>				
<i>Resuma los fondos totales proyectados y necesarios por el distrito para implantar el modelo de intervención seleccionado para todas las escuelas "Tier I" a ser servidas por el distrito</i>				
Categoría de Presupuesto	Actividades (Incluya actividades de pre-implantación si alguna)	Año 1	Año 2	Año 3
A. Aumentar la efectividad de los maestros y de las escuela	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar y apoyar al nuevo Director escolar en la implementación del modelo de Intervención.</li> <li>• Proporcionar las mejores condiciones de trabajo que están destinadas a contratar, ubicar y retener al personal con las destrezas necesarias para satisfacer las necesidades de los estudiantes de LEA.</li> </ul>	\$81,863.67	\$81,863.67	\$81,863.67
B. Instituir reformas de instrucción comprensivas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Promover el uso continuo de datos de los estudiantes (evaluaciones formativas, provisionales y sumativas) para informar y</li> </ul>	\$165,255.00	\$165,255.00	\$165,255.00

	<p>diferenciar la instrucción, y de este modo satisfacer las necesidades académicas de cada estudiante.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Promover el uso continuo de datos de los estudiantes (evaluaciones formativas, provisionales y sumativas) para informar y diferenciar la instrucción, y de este modo satisfacer las necesidades académicas de cada estudiante.</li> </ul>			
C. Aumento de tiempo escuelas orientadas a la comunidad	<p>Establecer horarios y estrategias que proporcionen mayor tiempo de aprendizaje, tal como lo define el Departamento de Educación Federal, y crear escuelas orientadas a la comunidad.</p>	\$123,988.60	\$123,988.60	\$123,988.60
D. Flexibilidad operacional y apoyo sostenido	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asegurar que la escuela recibe asistencia continua, intensa y apoyo técnico relacionado de LEA y/o SEA</li> <li>• Proveer asistencia técnica intensiva y apoyo relacionado de un proveedor externo designado.</li> <li>• Proveer asistencia técnica intensiva y apoyo relacionado de un proveedor externo designado.</li> </ul>	\$223,700.00	\$223,700.00	\$223,700.00
Total		\$594,807.27	\$594,807.27	\$594,807.27





**C.1.2**

<b>Formulario del Presupuesto de la Escuela para el Modelo de Transformación</b>							
<i>En completar el presupuesto preliminar para las escuelas, las LEA (DISTRITO ESCOLAR) s deben atender cada componente requerido durante el tiempo de duración de la subvención. Además, incluya actividades de pre-implantación (no requerido); diferencie financiamiento asignado a cada escuela basada en necesidades; y especifique tamaño y alcance para implantar de forma completa y eficaz la intervención seleccionada.</i>							
Nombre del Distrito: SAN JUAN II				Nombre de la Escuela:			
Categoría de Presupuesto	Justificación	Actividades (Incluya actividades de pre-implantación, si aplica)		Año 1	Año 2	Año 3	Total
		Nivel Distrito	Nivel Escuela				
1160 Sueldos, puestos regulares o transitorios de jornada parcial – <b>Oficial Administrativo</b>	Identificar y apoyar al nuevo Director escolar en la implementación del modelo de intervención.		Proporcionar las mejores condiciones de trabajo que están destinadas a contratar, ubicar y retener al personal con las destrezas necesarias para satisfacer las necesidades de los estudiantes de LEA.	\$4,100.63	\$4,100.63	\$4,100.63	\$12,301.89
1160 Sueldos, puestos regulares o transitorios de jornada parcial – <b>Data Entry</b>	Identificar y apoyar al nuevo Director escolar en la implementación del modelo de intervención		Proporcionar las mejores condiciones de trabajo que están destinadas a contratar, ubicar y retener al personal con las destrezas necesarias para satisfacer las necesidades de los estudiantes de LEA.	\$2,378.36	\$2,378.36	\$2,378.36	\$7,735.08
1160 Sueldos, puestos regulares o transitorios de jornada parcial – <b>Coordinar de Padres</b>	Identificar y apoyar al nuevo Director escolar en la implementación del modelo de intervención		Proporcionar las mejores condiciones de trabajo que están destinadas a contratar, ubicar y retener al personal con las destrezas necesarias para satisfacer las necesidades de los estudiantes de LEA.	\$2,378.36	\$2,378.36	\$2,378.36	\$7,735.08

1160 Sueldos, puestos regulares o transitorios de jornada parcial - <b>Español</b>	Maestro de ESPAÑOL a tiempo parcial Trabajarán desarrollando destrezas y conceptos de las materias con los estudiantes durante horario extendido y un mes en verano.		Proporcionar las mejores condiciones de trabajo que están destinadas a contratar, ubicar y retener al personal con las destrezas necesarias para satisfacer las necesidades de los estudiantes de LEA.	\$15,309.00	\$15,309.00	\$15,309.00	\$45,927.00
1160 Sueldos, puestos regulares o transitorios de jornada parcial - Horarios Extendidos maestros	Jornada en Tiempo Extendido a maestros: Increased Learning Plan; Additional Time to Collaborate...; Professional Development		Proporcionar las mejores condiciones de trabajo que están destinadas a contratar, ubicar y retener al personal con las destrezas necesarias para satisfacer las necesidades de los estudiantes de LEA.	\$15,309.00	\$15,309.00	\$15,309.00	\$45,927.00
1160 Sueldos, puestos regulares o transitorios de jornada parcial - <b>Inglés</b>	Maestro de INGLÉS a tiempo parcial Trabajarán desarrollando destrezas y conceptos de las materias con los estudiantes durante horario extendido y un mes de verano.		Proporcionar las mejores condiciones de trabajo que están destinadas a contratar, ubicar y retener al personal con las destrezas necesarias para satisfacer las necesidades de los estudiantes de LEA.	\$15,309.00	\$15,309.00	\$15,309.00	\$45,927.00
1160 Sueldos, puestos regulares o transitorios de jornada parcial - Horarios Extendidos maestros	Jornada en Tiempo Extendido a maestros: Increased Learning Plan; Additional Time to Collaborate...; Professional Development.		Proporcionar las mejores condiciones de trabajo que están destinadas a contratar, ubicar y retener al personal con las destrezas necesarias para satisfacer las necesidades de los estudiantes de LEA.	\$15,309.00	\$15,309.00	\$15,309.00	\$45,927.00
1160 Sueldos, puestos regulares o transitorios de jornada parcial - <b>Ciencia</b>	Maestro de CIENCIA a tiempo parcial Trabajarán desarrollando destrezas y conceptos de las materias con los estudiantes durante horario extendido y un mes de verano.		Proporcionar las mejores condiciones de trabajo que están destinadas a contratar, ubicar y retener al personal con las destrezas necesarias para satisfacer las necesidades de los estudiantes de LEA.	\$15,309.00	\$15,309.00	\$15,309.00	\$45,927.00
1160 Sueldos, puestos regulares o transitorios de jornada parcial - Horarios Extendidos maestros	Jornada en Tiempo Extendido a maestros: Increased Learning Plan; Additional Time to Collaborate...; Professional Development		Proporcionar las mejores condiciones de trabajo que están destinadas a contratar, ubicar y retener al personal con las destrezas necesarias para satisfacer las necesidades de los estudiantes de LEA.	\$15,309.00	\$15,309.00	\$15,309.00	\$45,927.00

1160 Sueldos, puestos regulares o transitorios de jornada parcial - Matemáticas	Maestro de MATEMÁTICA S a tiempo parcial Trabajarán desarrollando destrezas y conceptos de las materias con los estudiantes durante horario extendido y un mes de verano.		Proporcionar las mejores condiciones de trabajo que están destinadas a contratar, ubicar y retener al personal con las destrezas necesarias para satisfacer las necesidades de los estudiantes de LEA.	\$15,309.00	\$15,309.00	\$15,309.00	\$45,927.00
1160 Sueldos, puestos regulares o transitorios de jornada parcial - Horarios Extendidos maestros	Jornada en Tiempo Extendido a maestros: Increased Learning Plan; Additional Time to Collaborate...; Professional Development		Proporcionar las mejores condiciones de trabajo que están destinadas a contratar, ubicar y retener al personal con las destrezas necesarias para satisfacer las necesidades de los estudiantes de LEA.	\$15,309.00	\$15,309.00	\$15,309.00	\$45,927.00
2990 Servicios misceláneos no clasificados	Alimentos: Merienda para estudiantes en horario extendido y campamento de verano @ \$450 por estudiante X 180 días (Costo por estudiante al día \$2.50)		Proporcionar las meriendas a los estudiantes en horario extendido.	\$27,000.00	\$27,000.00	\$27,000.00	\$81,000.00
Pago de licencias de programas de computadoras	Programado de inglés, matemáticas y ciencia-30 usuarios por escuela (A+)-		Este programado facilitará la atención de las necesidades de los estudiantes pues trabajan a su ritmo y de manera individualizada. Incluye un avalúo inicial que determina lo que el estudiante domina y lo que no; de forma que se le da ayuda directa en las áreas débiles y mantenimiento en las fortalezas. La integración de lecturas, pruebas, multimedia, organizadores y contenido enciclopédico enriquecerán la experiencia del estudiante, permitiéndole modificar, adaptar e integrar lo aprendido con el conocimiento existente. El descubrimiento en las ciencias y la exploración del modelo, símbolo y nombre en las matemáticas hacen de esta solución una	\$19,255.00	\$19,255.00	\$19,255.00	\$57,765.00

			versátil y dinámica disponible en redes locales o amplias y en línea, mediante laboratorios, centros de interés o la biblioteca escolar.				
Pago de licencias de programas de computadoras	Programado diferenciado en línea de lectura y escritura en español e inglés con textos expositivos y nivelados lexile (Achieve3000)		Este programado se implementará con diferentes opciones (como: laboratorios o en la biblioteca escolar) y extender el proceso de aprendizaje fuera de la sala de clases, ya que está disponible para los estudiantes 24/7. A través de éste se fortalecerán los programas académicos, se aumentará la calidad y cantidad del tiempo lectivo y se atenderán las necesidades particulares del alumno. El contenido diferenciado e individualizado permite a través de textos expositivos que cada estudiante trabaje a su paso y desarrolle las destrezas específicas del área lo que facilita la enseñanza individualizada. El programado debe tener pre y post prueba y actividades de avalúo que vaya indicando el nivel de lectura Lexile que va alcanzando el estudiante. También está fundamentado en la investigación científica (SBR) y provee para la integración curricular. (*\$138 por estudiante por año, un mínimo de 125 estudiantes)	\$34,500.00	\$34,500.00	\$34,500.00	\$103,500.00
Pago de licencias de programas de computadoras	Programado de matemáticas con inteligencia artificial que ofrezca enseñanza individualizada y personalizada (ALEKS) *\$126 por estudiante por año, un mínimo de 125 estudiantes		Este programado es necesario para mejorar el aprovechamiento de los estudiantes en el área de matemáticas. Con éste se fortalece el área de matemáticas y se atienden las necesidades particulares de los estudiantes. Está fundamentado en la investigación científica (SBR). Por su estructura facilita la individualización de la enseñanza, el estudiante	\$31,500.00	\$31,500.00	\$31,500.00	\$94,500.00

			<p>construye su conocimiento y alcanza la solución de problemas mediante la comprensión del modelo, el símbolo y el nombre de cada problema. El programa le presenta al alumno ejemplos y ayuda concreta. La implantación de este programado puede ser en centros de interés, laboratorios escolares, a través de la biblioteca escolar, pero la posibilidad de trabajar con el contenido 24/7 extiende la experiencia educativa más allá del salón de clase, como los espacios académicos.</p>				
<p>Materiales de Instruccional Educativo</p>	<p>\$250 X Folleto de prueba formativa X 250 estudiantes</p>		<p>La adquisición de estos folletos tiene como propósito facilitar que el estudiante se familiarice con ítems de avalúo paralelos a los de las PPAA. Estos folletos con estos ítems permitirá que los maestros puedan fortalecer la destreza(s) que no tiene el estudiante, así los maestros podrán dar re enseñanza y fortalecer el área de poco o ningún dominio por el estudiante.</p>	<p>\$62,500.00</p>	<p>\$62,500.00</p>	<p>\$62,500.00</p>	<p>\$18,750.00</p>
<p>Laboratorio de Neurociencia como intervención para aumentar el aprovechamiento académico</p>	<p>Desarrollo de destrezas de Neurociencia de Aprendizaje que incluye programado y licencia desde K - 12.</p>		<p>Instalación, adiestramiento y asistencia técnica para los procesos de administración del programado para el administrador, maestros y estudiante.</p>	<p>\$80,000.00</p>	<p>\$80,000.00</p>	<p>\$80,000.00</p>	<p>\$24,000.00</p>
<p><b>Costo Total por partidas</b></p>				<p>\$386,084.34</p>	<p>\$386,084.34</p>	<p>\$386,084.34</p>	<p>\$1,158,253.08</p>

C.1.3.

<b>RELACIÓN DE OBJETOS DE GASTO Y ACTIVIDADES</b>			
<b>A. Personal</b> – Detalle cada posición por título y nombre del empleado (Distrito Escolar) ( si disponible). Demuestre la tasa de ingreso anual y el tiempo aproximado que dedicará a la tarea (o proyecto).			
<b>Título / Puesto</b>	<b>Breve descripción del puesto</b> (Ej. Responsabilidades, etc.)	<b>Cálculo del Costo</b> (Ej. Dos directores por programa X tarifa anual)	<b>Costo Total por Puesto</b>
Sueldos, puestos regulares o transitorios de jornada parcial – Oficial Administrativo	Identificar y apoyar al nuevo Director escolar en la implementación del modelo de Intervención. (Véase funciones Oficial Administrativo)	3hr x \$25.00	\$7,500.00
Sueldos, puestos regulares o transitorios de jornada parcial – Data Entry	Para la entrada de datos de la base de datos de la escuela. (SIE)	3hr x \$11.79	\$3,537.00
Sueldos, puestos regulares o transitorios de jornada parcial – Coordinador de Padres	Coordinar actividades, adiestramiento y servir de conexión entre la escuela y los padres.	3hr x \$11.79	\$3,537.00
Maestro Jornada Parcial - Español	Maestro de ESPAÑOL a tiempo parcial Trabajarán desarrollando destrezas y conceptos de las materias con los estudiantes durante horario extendido y un mes en verano.	300 hr x \$35.00	\$10,500.00 x maestro
Maestro Jornada Parcial - Inglés	Maestro de INGLÉS a tiempo parcial Trabajarán desarrollando destrezas y conceptos de las materias con los estudiantes durante horario extendido y un mes de verano.	300 hr x \$35.00	\$10,500.00 x maestro
Maestro Jornada Parcial - Matemáticas	Maestro de MATEMÁTICAS a tiempo parcial Trabajarán desarrollando destrezas y conceptos de las materias con los estudiantes durante horario extendido y un mes de verano.	300 hr x \$35.00	\$10,500.00 x maestro
Maestro Jornada Parcial - Ciencia	Maestro de CIENCIA a tiempo parcial Trabajarán desarrollando destrezas y conceptos de las materias con los estudiantes durante horario extendido y un mes de verano.	300 hr x \$35.00	\$10,500.00 x maestro
<b>Costo Total del Personal</b>			<b>\$56,574.00</b>

<b>B. Beneficios Marginales</b> – Los beneficios marginales deben ser basados en coto real o por un estimado establecido por formula. Estos beneficios corresponden al personal identificado en la parte A de este formulario y solamente por el tiempo dedicado a las tareas (o proyecto).		
<b>Beneficios Marginales para el Título o Puesto</b> Description of the benefit for the position. (E.g. Social Security, Medicare, etc.)	<b>Cálculo</b>	<b>Costo total por Beneficio Marginal</b>
<b>Sueldos, puestos regulares o transitorios de jornada parcial – Oficial Administrativo</b> (Costo de SS (7.65%) (6410) - (Costo de FSE (1.7%) (2810)	(\$7,500.00 sueldo básico)  SS - \$573.75 FSE - \$127.50	\$701.25
<b>Sueldos, puestos regulares o transitorios de jornada parcial – Data Entry</b> (Costo de SS (7.65%) (6410) - (Costo de FSE (1.7%) (2810)	(\$3,537.00 sueldo básico)  SS - \$270.58 FSE - \$60.13	\$330.71
<b>Sueldos, puestos regulares o transitorios de jornada parcial – Coordinador de Padres</b> (Costo de SS (7.65%) (6410) - (Costo de FSE (1.7%) (2810)	(\$3,537.00 sueldo básico)  SS - \$270.58 FSE - \$60.13	\$330.71
<b>Maestro Jornada Parcial Español</b> (Costo de SS (7.65%) (6410) - (Costo de FSE (1.7%) (2810)	(\$10,500.00 sueldo básico)  SS - \$803.25 FSE - \$178.50	\$981.75
<b>Maestro Jornada Parcial Matemáticas</b> (Costo de SS (7.65%) (6410) - (Costo de FSE (1.7%) (2810)	(\$10,500.00 sueldo básico)  SS - \$803.25 FSE - \$178.50	\$981.75
<b>Maestro Jornada Parcial Inglés</b> (Costo de SS (7.65%) (6410) - (Costo de FSE (1.7%) (2810)	(\$10,500.00 sueldo básico)  SS - \$803.25 FSE - \$178.50	\$981.75
<b>Maestro Jornada Parcial Ciencia</b> (Costo de SS (7.65%) (6410) - (Costo de FSE (1.7%) (2810)	(\$10,500.00 sueldo básico)  SS - \$803.25 FSE - \$178.50	\$981.75
<b>Costo Total de Beneficios</b>	-	\$5,289.67



<b>Marginales</b>		
-------------------	--	--

**C. Viajes** – Provea los detalles de viaje y el propósito. Incluya el destino y el cálculo (Ej. Seis empleados (Distrito Escolar) para un adiestramiento de tres días X \$transportación área + \$ estadía + \$ Per diem).

<b>Propósito del Viaje</b> (Ej. Seminario, taller, reunión u otros).	<b>Destino</b>	<b>Detalle</b>	<b>Cálculo</b>	<b>Costo por Propósito de Viaje</b>
<b>Academias</b>	<b>Estados Unidos</b>	<b>2 Académicas x año</b>	<b>\$5,000.00 c/u</b>	<b>\$5,000.00 c/u</b>
<b>Dieta y Millaje</b>	<b>Puerto Rico</b>	<b>De acuerdo reglamento de Dieta y Millaje para Empleados Públicos</b>	<b>Dieta \$5,000.00 Millaje \$5,000.00</b>	<b>\$10,000.00</b>
<b>Costo Total de Viaje</b>				<b>\$20,000.00</b>

**D. Equipo** - Detalle los equipos de proyecto a ser adquiridos. Se requiere la justificación de las necesidades del equipo para el éxito del proyecto. El equipo se define como un activo tangible, con una vida útil de más de dos años con un coste de adquisición (por unidad) de \$500 o más. Es importante analizar el beneficio de la compra de equipo vs equipo de alquiler en los cambios rápidos en la tecnología y los objetos de valor.

<b>Unidad</b> Breve descripción de la unidad	<b>Cálculo</b> (Ej. 2 impresoras X \$)	<b>Costo Total por Unidad</b>
Compra de Equipo de Computadora Laboratorio Interactivo de idiomas Este equipo es necesario para desarrollar las competencias de inglés conversacional en los estudiantes.	Laboratorio con 25 computadoras incluye software, sistema de audifono y otros recursos tecnológicos.	<b>\$50,000.00</b>
<b>Costo Total de Equipo</b>	-	<b>\$50,000.00</b>

**E. Materiales** – Detalle los artículos por clase presupuestaria (materiales no clasificados, los materiales de instrucción y materiales de oficina). Incluya un cálculo para cada artículo presentado.

<b>Unidad</b> Breve descripción del artículo	<b>Cálculo</b> (Ej. 2 libros X \$)	<b>Costo Total por Unidad</b>
Cartapacio de Classification Binder Folders or Partition Folders) de seis (6) divisiones, cartón prensado Grado B (press board), tamaño legal. Corte 2/5. (Indicar colores disponibles). Caja de 15. Clasificación	<b>\$18.00 x 50</b>	<b>\$ 900.00</b>
Cartapacio de Clasificación Lateral, con dos (2) "fasteners" (uno al frente y otro atrás). 14 puntos. Tamaño carta. Corte 2/5. Crema. Caja de 50.	<b>\$34.90 x 50</b>	<b>1,745.00</b>
Cartapacio (File Folders) Tamaño carta, cartulina manila, 11 puntos grueso. 1/3" "cut tabs", "assorted position, single ply". Caja de 100.	<b>\$5.69 x 50</b>	<b>284.50</b>
Cartapacio (File Folders) Tamaño legal, cartulina manila, 11 puntos grueso, 1/3" "cut tabs", "assorted position, single ply". Caja de 100.	<b>\$6.89 x 100</b>	<b>689.00</b>
Tamaño carta, cartulina manila, 11 puntos grueso. 1/3" "cut tabs", "assorted position, single ply". Caja de 100. Colores a escoger (Indicar colores disponibles).	<b>1.98 X 50</b>	<b>499.00</b>
Cartapacio (File Folders) Tamaño legal, cartulina manila, 11 puntos grueso. 1/3" "cut tabs", "assorted position, single ply". Caja de 100. Colores a escoger (Indicar colores disponibles).	<b>\$11.98.00 x 100</b>	<b>1198.00</b>
CDR 700 mb	<b>\$4.95 x 100</b>	<b>495.00</b>
Cartapacio Colgantes Para archivos colgantes (Hanging file folders). Tamaño legal. Colores a escoger (Indicar colores disponibles). Caja de 25.	<b>\$10.89 x 20</b>	<b>217.80</b>
Bolígrafo Retractable (Ball Point) Tinta azul, punta mediana, (.7), a prueba de manchas, resistente al agua, con agarre de goma. Caja de 12	<b>\$2.49 x 50</b>	<b>124.50</b>
Punta mediana (.7), a prueba de manchas, resistente al agua, con	<b>\$2.49 x 50</b>	<b>124.50</b>

agarre de goma. <b>Tinta negra.</b> Caja de 12.		
Punta mediana (.7), a prueba de manchas, resistente al agua, con agarre de goma. <b>Tinta azul.</b> Caja de 12.	\$4.95 x 50	247.50
Corrector Cinta adhesiva para correcciones (white tape). 4mm x 10m. Caja de 6.	\$4.90 x 50	245.00
Grapadora de mano (staple machine) tipo estándar con <b>capacidad de 100 grapas.</b> Colores surtidos (Indicar colores disponibles).	\$1.95 x 50	97.50
Removedor de metal para sacar grapas, caja de doce.	\$5.00 x 10	46.80
Grapas estándar 5000 unidades por caja	.64 x 100	64.00
Marcadores permanente punta fina	2.79 x 50	139.50
Micas paper cover tamaño carta con orificios para almacenar 100 unidades por paquete	2.45 x 100	245.00
Tape tran pulgadas de ancho transparente de 3/4 x 36 caja de doce	\$10.80 x 3	32.00
Papel tamaño carta de un 1	32.49 x 100.	3249.00
Sacapuntas eléctricos (4)	\$16.90 x 50	845.00
<b>Costo total de Materiales</b>		<b>\$11,488.60</b>

<b>F. Materiales Instruccionales –</b>		
<b>Unidad</b> Breve descripción del artículo	<b>Cálculo</b> (Ej. 2 libros X \$)	<b>Costo Total por Unidad</b>
La adquisición de estos folletos tiene como propósito facilitar que el estudiante se familiarice con ítems de avalúo paralelos a los de las PPAA. Estos folletos con estos ítems permitirá que los maestros puedan fortalecer la destreza(s) que no tiene el estudiante, así los maestros podrán dar reenseñanza y fortalecer el área de poco o ningún dominio por el estudiante.	\$250 X Folleto de prueba formativa X 250 estudiantes	<b>\$ 62,500.00</b>

<b>Costo total de Materiales Instruccionales</b>		<b>\$62,500.00</b>
--	--	--------------------

<b>G. Programado o Licencias</b>		
<b>Unidad</b> Breve descripción de la unidad	<b>Cálculo</b> (Ej. 2 impresoras X \$)	<b>Costo Total por Unidad</b>
Programado de inglés, matemáticas y ciencia-30 usuarios por escuela (A+)-	Para 30 usuarios	<b>\$19,255.00</b>
Programado diferenciado en línea de lectura y escritura en español e inglés con texto expositivos y nivelados lexide (ashif 3000)	Para 125 usuarios	<b>\$34,500.00</b>
Programado de Matemática con inteligencia artificial que ofrezca enseñanza individualizada (ALEX)	Para 125 usuarios	<b>\$31,500.00</b>
Programado de Laboratorio de Neurociencia	Para usuarios sin limites	<b>\$80,000.00</b>
<b>Costo Total de Equipo</b>	-	<b>\$165,255.00</b>

<b>F. Servicios Profesionales (Consultores/Contratistas) – Incluya todos los servicios profesionales necesarios para ejecutar el proyecto.</b>	
<b>Servicios profesionales a ser contratados</b> Breve descripción de los servicios profesionales requeridos.	<b>Estimated Cost</b> Calcule un costo estimado basado en, tarifa por hora, tarifa por día o costo del servicio completo.
<b>Evaluador Externo</b> El propósito es medir la efectividad de los servicios provistos así como el cumplimiento con las metas y objetivos establecidos en el Plan de Trabajo del Proyecto. La evaluación externa permitirá que se validen de forma objetiva, los procesos que se llevarán a cabo, el progreso de los estudiantes, la toma de decisiones e informar los logros de los estudiantes y del Proyecto en general.	<b>\$10,000.00</b>
Administración de Cuestionarios – Encuestas, Observación, Grupos Focales, Entrevistas e Informes de Resultados por Escuelas	<b>\$3,400.00</b>
“Need Assessments” e Informe de Resultados	<b>\$10,000.00</b>
Plan de Acción Correctiva o de Fortalecimiento de la Escuela (Plan de Intervención)	<b>\$10,000.00</b>
Site Base Leadership “Coaches”– Asistencia Técnica Intensa y Sostenida al Director con Comité de Planificación, Personal de apoyo y Equipo de Transformación Escolar durante el primer año de servicio (4 días al mes x 10 meses)	<b>\$36,000.00</b>
Especialista por cada una de las materias básicas (3 días a la semana x materia, a razón de \$125.00 la hr x 8 meses)	<b>\$48,000.00</b>

Coordinador Escolar (Apoyo fijo y continuo al director)	\$60,000.00
Actividades de Desarrollo Profesional para la Comunidad Escolar (8 actividades durante el año escolar)	\$40,000.00
Material Instruccional	\$6,300.00
<b>Costo Total de Servicios Profesionales</b>	<b>\$223,700.00</b>

**C.1.3 Resumen Presupuestario** -- Transferir los totales de cada sección a la siguiente tabla:

<b>A. Personal</b>	<b>\$56,574.00</b>
<b>B. Beneficios Marginales</b>	<b>\$5,289.67</b>
<b>C. Viajes</b>	<b>\$20,000.00</b>
<b>D. Equipo</b>	<b>\$50,000.00</b>
<b>H. Programados</b>	<b>\$165,255.00</b>
<b>I. Materiales de Oficina</b>	<b>\$11,488.60</b>
<b>J. Materiales Instruccionales</b>	<b>\$62,500.00</b>
<b>K. Servicios Profesionales</b>	<b>\$223,700.00</b>
<b>COSTO TOTAL ESTIMADO DEL PROYECTO</b>	<b>\$594,804.27</b>



# ANEJOS



# Resumen Alineado con los Ejes del Modelo de Transformación

Ejes Modelo de Transformación	Situación(es) Prioritarias en la Escuela / Recomendaciones
<p>Eje #1</p> <p>Desarrollar maestros y líderes educativos efectivos</p>	<p>Reuniones por equipos durante el año (Distrito y Región). Seguimiento a los profesores por parte de los facilitadores y equipos de trabajo. Contacto personal con el maestr@. Que haya uniformidad en los procesos. No solo cumplir con los requisitos de la Ley NCLB. Reestructuración de acuerdo a la integración curricular. Que el presupuesto no sea limitado. No se le brinda apoyo al maestr@, ambiente de trabajo. Todo comienza desde la base.</p> <p>Más atención al aspecto humano.</p> <p>Más motivación para los maestr@s. Más comunicación y sensibilidad con el personal.</p> <p>Volver a lo básico (profesores mentores). Asambleas en las escuelas (estudiantes y personal).</p> <p>Fomentar las relaciones interpersonales. Reforzar los valores. Minutos de reflexión.</p> <p>Desarrollar de parte del DE unos eslabones para los niños de E.E. Contratar especialistas y más maestr@s de E.E. (Buscar alternativas de ubicación).</p> <p>Ser más específicos en el Reglamento Escolar.</p> <p>Las deficiencias en las escuelas que sean atendidas.</p>
<p>Eje #2</p> <p>Estrategias académicas para establecer una reforma comprensiva</p>	<p>Proceso de reclutamiento de maestr@s.</p> <p>Talleres profesionales que sean aprobados sin tanta restricción.</p> <p>Proveer alternativas a los estudiantes tales como: Bellas Artes, Música, Teatro, Biblioteca por las tardes tomando en cuenta las necesidades del educando.</p> <p>No quitar recursos a las escuelas. Atraer er a los padres a las escuelas.</p> <p>Intercambios de escuelas (escuelas modelos que compartan sus experiencias, metodologías y técnicas que les haya resultado).</p> <p>Tener interacción con modelos positivos o importantes en la comunidad, buscar las aspiraciones de cada niñ@. Fondos para excursiones culturales. Sacar a los niñ@s de las escuelas donde tengan otras experiencias culturales, sociales, entre otras.</p> <p>Horarios que atiendan el aprovechamiento académico de los estudiantes (8:00a.m-2:00pm)</p> <p>Las actividades no académicas luego de las 2:00pm, de modo que las escuelas resulten más atractivas, incluyendo a los padres.</p>
<p>Eje #3</p> <p>Extender el tiempo lectivo y crear comunidades orientadas hacia la escuela</p>	<p>Talleres basados en áreas de interés.</p> <p>Contar con recursos externos.</p> <p>Terapias de E.E. (Servicios relacionados) que sean en la tarde de manera que no se afecte el periodo lectivo de los estudiantes.</p>
<p>Eje #4</p> <p>Proveer flexibilidad operacional y apoyo sostenido</p>	<p>Terapias de E.E. (Servicios relacionados) que sean en la tarde de manera que no se afecte el periodo lectivo de los estudiantes.</p>

## Eje #1 - Desarrollar maestros y líderes educativos efectivos

Indicadores	Tabla	Los "No Satisfactorios" del Resumen	Los "Parcialmente Satisfactorios" del Resumen
Cantidad de ausencias de maestros de agosto 2011 a febrero 2012	T4	X	
Los años de experiencia de los maestros	T12		X
El seguimiento al desarrollo profesional de los maestros, de manera que puedan ir mejorando sus ejecutorias de acuerdo a las tendencias educativas exitosas.	T30	X	
Consejeros escolares	T6		X
Trabajadores sociales	T6		X
Bibliotecarios	T6		X
Director	T28		X
Maestros	T28		X
Líderes estudiantiles escolares	T29	X	
Asociaciones escolares que ayudan en la escuela	T29	X	
Consejo escolar	T29		X
Otros grupos académicos o escolares	T29	X	

Eje #2 Estrategias académicas para establecer una reforma comprensiva

Indicadores	Tabla	Los "No Satisfactorios" del Resumen	Los "Parcialmente Satisfactorios" del Resumen
El por ciento de maestros nuevos	T11	X	
Los años enseñando en la escuela	T13		X
La preparación académica de los maestros	T14		X
El sistema para identificar y reconocer a los maestros que logran un aprovechamiento exitoso en sus estudiantes.	T30	X	
Evaluación de los adiestramientos que reciben los maestros	T30	X	
Cantidad de adiestramientos que reciben los maestros	Fág. 28, preg. 2		X
La utilización de los datos de la escuela (tales como PPA, PPEA, Notas, pruebas diagnósticas, entre otros) para decidir los adiestramientos que se le ofrecen a los maestros.	Fág. 28, preg. 6	X	
Maestros	T10	X	
Personal de Apoyo	T10	X	
Director	T10		X
Estudiantes de educación Especial	T17a	X	

Estudiantes con limitaciones lingüísticas	T17a		X
Estudiantes problemas de conducta	T17a		X
Estudiantes homeless	T17a		X
Femenino	T17a		X
Masculino	T17a		X

Eje #2 Estrategias académicas para establecer una reforma comprensiva

GRADOS	Tabla	Los "No Satisfactorios" del Resumen	Los "Parcialmente Satisfactorios" del Resumen
Kinder	T18 y T20		
1ro	T18 y T20		
2do	T18 y T20		
3ro	T18 y T20		
4to	T18 y T20		
5to	T18 y T20		
6to	T18 y T20		
7mo	T18 y T20	X	
8vo	T18 y T20	X	
9no	T18 y T20	X	
10mo	T18 y T20		
11mo	T18 y T20		
12mo	T18 y T20		
agosto a diciembre 2011	T19	X	
enero a febrero 2012	T19	X	

GRADOS	Tabla	Los "No Satisfactorios" del Resumen	Los "Parcialmente Satisfactorios" del Resumen
Resultados PPAA - Español			
3ro	T22		
4to	T22		
5to	T22		
6to	T22		
7mo	T22	X	
8vo	T22	X	
9no	T22	X	
10mo	T22		
11mo	T22		



Eje #2 Estrategias académicas para establecer una reforma comprensiva (continuación)

Indicadores	Tabla	Los "No Satisfactorios" del Resumen	Los "Parcialmente Satisfactorios" del Resumen
Inglés	T22		
3ro	T22		
4to	T22		
5to	T22		
6to	T22		
7mo	T22	X	
8vo	T22	X	
9no	T22	X	
10mo	T22		
1.1mo	T22		
Matemática	T22		

Indicadores	Tabla	Los "No Satisfactorios" del Resumen	Los "Parcialmente Satisfactorios" del Resumen
3ro	T22		
4to	T22		
5to	T22		
6to	T22		
7mo	T22		
8vo	T22		
9no	T22		
10mo	T22		
11mo	T22		
Ciencias	T22		
3ro	T22		
4to	T22		
5to	T22		
6to	T22		
7mo	T22	X	

Indicadores	Tabla	Los "No Satisfactorios" del Resumen	Los "Parcialmente Satisfactorios" del Resumen
8vo	T22	X	
9no	T22	X	
10mo	T22		
11mo	T22		



Eje #2 Estrategias académicas para establecer una reforma comprensiva (continuación)

Indicadores notas de los estudiantes	Tabla	Los "No Satisfactorios" del Resumen	Los "Parcialmente Satisfactorios" del Resumen
Español	T23		
3ro	T23		
4to	T23		
5to	T23		
6to	T23		
7mo	T23		X
8vo	T23	X	
9no	T23		X
10mo	T23		
11mo	T23		
12mo	T23		
Inglés	T23		

Indicadores notas de los estudiantes	Tabla	Los "No Satisfactorios" del Resumen	Los "Parcialmente Satisfactorios" del Resumen
3ro	T23		
4to	T23		
5to	T23		
6to	T23		
7mo	T23	X	
8vo	T23	X	
9no	T23	X	
10mo	T23		
11mo	T23		
12mo	T23		
Matemáticas	T23		
3ro	T23		
4to	T23		
5to	T23		
6to	T23		

Indicadores notas de los estudiantes	Tabla	Los "No Satisfactorios" del Resumen	Los "Parcialmente Satisfactorios" del Resumen
7mo	T23	X	
8vo	T23	X	
9no	T23	X	

Eje #2 Estrategias académicas para establecer una reforma comprensiva (continuación)

Indicadores notas de los estudiantes	Tabla	Los "No Satisfactorios" del Resumen	Los "Parcialmente Satisfactorios" del Resumen
Ciencia	T23		
3ro	T23		
4to	T23		
5to	T23		
6to	T23		
7mo	T23		X

8vo	T23	X	
9no	T23		X
10mo	T23		
11mo	T23		
12mo	T23		

Español	T24		
3ro	T24		
4to	T24		
5to	T24		
6to	T24		
7mo	T24		
8vo	T24		
9no	T24		
10mo	T24		
11mo	T24		

**No aplica**



Eje #2 Estrategias académicas para establecer una reforma comprensiva (continuación)

Indicadores notas de los estudiantes	Tabla	Los "No Satisfactorios" del Resumen	Los "Parcialmente Satisfactorios" del Resumen
Inglés	T24		
3ro	T24		
4to	T24	<b>No aplica</b>	
5to	T24		
6to	T24		
7mo	T24		
8vo	T24	<b>No aplica</b>	
9no	T24		
10mo	T24		
11mo	T24		
Matemáticas	T24		
3ro	T24		

4to	T24		
5to	T24		
6to	T24		
7mo	T24		
8vo	T24		
9no	T24		
10mo	T24		
11mo	T24		
Ciencias	T24		
3ro	T24		
4to	T24		
5to	T24		
6to	T24		
7mo	T24		
8vo	T24		
9no	T24		
10mo	T24		

**No aplica**

11mo		T24		
------	--	-----	--	--

Eje #2 Estrategias académicas para establecer una reforma comprensiva (continuación)

Indicadores notas de los estudiantes	Tabla	Los "No Satisfactorios" del Resumen	Los "Parcialmente Satisfactorios" del Resumen
Otros datos			
Estudiantes de educación Especial	T16	X	
Estudiantes con limitaciones lingüísticas	T16		X
Estudiantes problemas de conducta	T16		X
Estudiantes homeless	T16		X
Masculino	T16		X
Femenino	T20		X
Violencia con daño físico	T20	X	
Violencia sin daño físico	T20	X	

Armas de fuego	T20		X
Armas blancas	T20		X
Drogas	T20		X
Alcohol	T20		X
Uso de tabaco	T20		X

Eje #3 Extender el tiempo lectivo y crear comunidades orientadas hacia la escuela

Indicadores	Tabla	Los "No Satisfactorios" del Resumen	Los "Parcialmente Satisfactorios" del Resumen
Grupos de la comunidad que ayudan en la escuela	T29	x	
Miembros de la comunidad que participan en comités de la escuela	T29	x	

Eje #4 Proveer flexibilidad operacional y apoyo sostenido

Indicadores por materia y grado		Tabla	Los "No Satisfactorios" del Resumen	Los "Parcialmente Satisfactorios" del Resumen
Tabla 7 – Cantidad de estudiantes / maestros/ vacantes/tiempo de la vacante				
Kinder				
1ro	Español	7		
	Inglés	7		
	Matemáticas	7		
	Ciencias	7		
	Estudios Sociales	7		
	Salud Escolar	7		
	Educación Física	7		
	Bellas Artes	7		
	Salón recurso Educación Especial	7		
2do	Español	7		
	Inglés	7		
	Matemáticas	7		

Indicadores por materia y grado			
Tabla 7 – Cantidad de estudiantes / maestros/ vacantes/tiempo de la vacante			
	Tabla	Los "No Satisfactorios" del Resumen	Los "Parcialmente Satisfactorios" del Resumen
Ciencias	7		
Estudios Sociales	7		
Salud Escolar	7		
Educación Física	7		
Bellas Artes	7		
Salón recurso Educación Especial	7		
Español	7		
Inglés	7		
Matemáticas	7		
Ciencias	7		
Estudios Sociales	7		
Salud Escolar	7		
Educación Física	7		
Bellas Artes	7		
3ro			

Indicadores por materia y grado	Tabla	Los "Nb Satisfactorios" del Resumen	Los "Parcialmente Satisfactorios" del Resumen
Tabla 7 – Cantidad de estudiantes / maestros/ vacantes/tiempo de la vacante	7		
Salón recurso Educación Especial			



Eje #4 Proveer flexibilidad operacional y apoyo sostenido (continuación)

	Indicadores por materia y grado Tabla 7 -- Cantidad de estudiantes / maestros/ vacantes/tiempo de la vacante	Tabla	Los "No Satisfactorios" del Resumen	Los "Parcialmente Satisfactorios" del Resumen
4to	Español	7		
	Inglés	7		
	Matemáticas	7		
	Ciencias	7		
	Estudios Sociales	7		
	Salud Escolar	7		
	Educación Física	7		
	Bellas Artes	7		
5to	Salón recurso Educación Especial	7		
	Español	7		
	Inglés	7		

	Matemáticas	7		
	Ciencias	7		
	Estudios Sociales	7		
	Salud Escolar	7		
	Educación Física	7		
	Bellas Artes	7		
	Salón recurso Educación Especial	7		
	Español	7		
	Inglés	7		
	Matemáticas	7		
	Ciencias	7		
	Estudios Sociales	7		
	Salud Escolar	7		
	Educación Física	7		
	Bellas Artes	7		
	Salón recurso Educación Especial	7		
6to				

Eje #4 Proveer flexibilidad operacional y apoyo sostenido (continuación)

Indicadores por materia y grado		Tabla	Los "No Satisfactorios" del Resumen	Los "parcialmente Satisfactorios" del Resumen
7mo	Inglés	8		X
	Matemáticas	8		X
	Ciencias	8		X
	Estudios Sociales	8		X
	Salud Escolar	8		X
	Educación Física	8	X	
	Bellas Artes	8	X	
	Salón recurso Educación Especial	8		X
	Español	8		X
	Inglés	8		X
8vo	Matemáticas	8		X
	Ciencias	8		X

	Estudios Sociales	8		X
	Salud Escolar	8	X	
	Educación Física	8	X	
	Bellas Artes	8		X
	Salón recurso Educación Especial	8		X
	Español	8		X
	Inglés	8		X
	Matemáticas	8		X
	Ciencias	8		X
	Estudios Sociales	8		X
	Salud Escolar	8	X	
	Educación Física	8		X
	Bellas Artes	8	X	
	Salón recurso Educación Especial	8	X	
9no				

Eje #4 Proveer flexibilidad operacional y apoyo sostenido (continuación)

Indicadores por materia y grado		Tabla	Los "No Satisfactorios" del Resumen	Los "Parcialmente Satisfactorios" del Resumen
10mo	Tabla 9 – Cantidad de estudiantes / maestros/ vacantes/tiempo de la vacante			
	Inglés	9		
	Matemáticas	9		
	Ciencias	9		
	Estudios Sociales	9		
	Salud Escolar	9		
	Educación Física	9		
	Bellas Artes	9		
Salón recurso Educación Especial				
11mo	Español	9		
	Inglés	9		

*[Handwritten signature]*

	Matemáticas	9		
	Ciencias	9		
	Estudios Sociales	9		
	Salud Escolar	9		
	Educación Física	9		
	Bellas Artes	9		
	Salón recurso Educación Especial	9		
	Español	9		
	Inglés	9		
	Matemáticas	9		
	Ciencias	9		
	Estudios Sociales	9		
	Salud Escolar	9		
	Educación Física			
	Bellas Artes	9		
	Salón recurso Educación Especial	9		
12mo				

Eje #4 Proveer flexibilidad operacional y apoyo sostenido (continuación)

Indicadores	Tabla	Los "No Satisfactorios" del Resumen	Los "Parcialmente Satisfactorios" del Resumen
Secretarias	T6		X
Conserjes	T6		X
Personal de comedores escolares	T6		X
Seguridad	T6		X
Especialista en tecnología	T6	X	
Auxiliares administrativos	T6	X	
Facilitadores no docentes de educación especial	T6		X
Consejo escolar		T28	X
Padres, madres o encargados que participan consistentemente en actividades de la escuela		T29	X
Condiciones de salud			
Diabetes		T26	X
Asma		T26	X

Obesidad	T26		X
Cáncer	T26		X
Depresión	T26		X
Hiperactividad	T26		X
Salud Mental	T26		X
Impedimentos			X
Disturbios Emocionales	T27		X
Sordo-Ciego	T27		X
Sordo, Sordo Parcial	T27		X
Problemas Específicos del Aprendizaje	T27	X	
Retardo Mental	T27		X
Impedimentos Múltiples	T27		X
Impedimento Ortopédico	T27		X
Problemas de Salud	T27		X
Problemas del Habla	T27		X
Visión	T27	X	
Autismo	T27		X



Daño Cerebral por Trauma		T27		X
--------------------------	--	-----	--	---

**Departamento de Educación de Puerto Rico**  
**Oficina de Mejoramiento Escolar**  
**Estudio de necesidades**  
**Año escolar 2011-2012**

El término "Estudio de Necesidades" describe el proceso sistemático que los distritos y las escuelas realizan para identificar situaciones que no permiten que los estudiantes alcancen el aprovechamiento académico deseado. Estas necesidades deben ser determinadas para poder establecer cuáles son las prioridades y las acciones correspondientes en el manejo de los recursos (personal, materiales, tiempo, fiscal, otros). Con el fin de completar la solicitud bajo School Improvement Grant (SIG) es necesario realizar un estudio de necesidades basado en el aprovechamiento de los estudiantes, el contexto escolar y organizacional, el currículo y la enseñanza, el desarrollo profesional de los maestros y en la participación de la familia y la comunidad.

Escuela: Alejandro Tapia y Rivera	Distrito: San Juan II	Región: San Juan
Dirección: Calle Bellevue #369 Villa Palmeras, San Juan, Puerto Rico 00915	Tel: (787) 726-0100	Tel:
Tel: Correo electrónico: d63172	Correo electrónico:	Correo electrónico:

Director escolar	Nombre Sheila Gagliani	Teléfono celular (787)-800-8254	Correo electrónico
Fecha del Estudio de Necesidades	Fecha de entrega del borrador: 9 de abril de 2012	Fecha de entrega del documento final:	

Equipo de revisión del Distrito	Nombre	Posición	Firma	Fecha

**Tabla 1 - Comité de Planificación escolar**

Complete la información que se solicita relacionada con el comité de planificación escolar.

Nombre	Posición	Firma
Sheila Gagliani	Directora Escolar	
Ana López	Maestra Español 4-6	
Vanessa Villa	Maestra EE 4-6	
Daphna Doron	Maestra Inglés 4-6	
Domingo Rivera	Maestro EE K-3	
Teresa Báez	Maestra todas las materias k-3	
Nydia Santiago	Madre	

**Tabla 2 - Actividades de planificación de la escuela**

En la siguiente tabla indique las actividades del proceso de planificación para la realización del estudio de necesidades. Incluya las reuniones de planificación de los equipos, sesiones de trabajo, visitas a las escuelas, reuniones con padres y cualquier otra actividad o gestión necesaria para completar el Estudio de Necesidades.

Fechas	Actividades	Identifique los participantes en las actividades, marque (✓) todas las columnas que apliquen					
		Equipo de Planificación	Maestro Regulares	Maestros Educación Especial	Personal de apoyo	Padres	
26-ago-2011	Orientación sobre "Bullying"		21		2		
7-sept-2011	Programa CENIT		21		2		
16,20,21,22,23,27-sept-2011	¿Qué es Modelo RRR?		21		2		
20-oct-2011	Taller: Cómo someter notas en SIE		21		2		
25-oct-2011	Taller: Presentación del Modelo RRR		21		2		
19-ago-2011	Bienvenida a estudiantes		21		2	60	
2-sept-2011	Casa abierta		21			18	
28-oct-2011	Marcha de profesiones		21			30	
21-nov-2011	Carrera del pavo		21			40	

		Identifique los participantes en las actividades, marque (✓) todas las columnas que apliquen					
Fechas	Actividades	Equipo de Planificación	Maestro Regulares	Maestros Educación Especial	Personal de apoyo	Padres	
1ro-dic-2011	Parada de La paz		21			45	
16-dic-2011	Encendido Navideño		21			220	
14-sept-2011	Reunión Clase Graduación					29	
19-sept-2011	Reunión Comité Clase Graduación					3	
18-ago-2011	Reunión Comité CREMPE					4	
21-sept-2011	Comité CREMPE					4	
16-dic-2011	Comité CREMPE					4	
Oct 2011/Dic 2011	Taller de Fotoperiodismo (20 estudiantes impactados)						

**Tabla 3 - Asistencia técnica recibida por la escuela en la elaboración del Estudio de Necesidades.**

Complete la información que se solicita relacionada con la asistencia técnica recibida por la escuela en la elaboración del Estudio de Necesidades. Cuando hablamos de asistencia técnica (en relación al Estudio de Necesidades) nos referimos a: revisión de documentos, análisis de datos cuantitativos y cualitativos, construcción de instrumentos de recogida de datos, apoyo en la entrada de datos, apoyo para la comprensión del Estudio de Necesidades, apoyo con el *Root Cause Analysis* (Análisis de la Raíz de la Causa), etc. La asistencia técnica puede ser ofrecida por personal del Departamento de Educación, Unidad de Facilitadores Docentes, Unidad de Asistencia Técnica y otro personal de apoyo), el IPEDCo de la Universidad del Sagrado Corazón, colaboración de la comunidad, la oficina de Mejoramiento Escolar, entre otros.

Fecha de la asistencia técnica	Propósito	Tipo de asistencia	Tema discutido	Persona que la ofreció	Posición	Razones para considerar la asistencia técnica de alta calidad

**Tabla 4 - Cantidad de maestros por materia que tiene la escuela, la cantidad de maestros que son HQT, la cantidad de clases que se ofrecen y las ausencias de los maestros.**

Complete primero la columna 2 y 3 para poder completar la columna 4.

	Columna 2		Columna 3		Columna 4	
	Cantidad de maestros en la escuela	Cantidad de maestros que son HQT	Cantidad de maestros que son HQT	Divida la cantidad de maestros que son HQT (Columna 3) por la cantidad de maestros en la escuela (Columna 2) y multiplíquelo por 100	Cantidad de ausencias de maestros de agosto 2011 a febrero 2012	Cantidad de ausencias por gestiones oficiales en el DE de maestros de agosto 2011 a febrero 2012
1.Español	22	20	91%			
2.Inglés	4	2	50%			
3.Matemáticas	22	20	91%			
4.Ciencias	22	20	91%			
<b>Subtotal 1</b> (Suma de 1-4)						
5.Estudios Sociales	22	20	91%			
6.Salud Escolar	0	0	0			
7.Educación Física	1					
8.Bellas Artes	1					
9.Salón recurso Educación Especial	5					
<b>Subtotal 2</b> (Suma de 5-9)						

<b>GRAN TOTAL</b>					
<b>Suma de subtotal 1 y subtotal 2</b>					

**Tabla 5 - Cantidad de estudiantes y maestros que tiene la escuela por nivel**

Complete primero la columna 2 y 3 para luego poder completar la columna 4.

	Columna 2	Columna 3	Columna 4
Cantidad de estudiantes	Cantidad de maestros por nivel	Cantidad de estudiantes por maestros (Columna 2) por la cantidad de maestros por nivel que tiene la escuela (Columna 3)	
K-6	308	21	28
7-9			
10-12			

**Tabla 6 - Personal de apoyo que tiene la escuela**

Personal de apoyo en la escuela	Cantidad	Por ciento de tiempo asignado a la escuela	Tiempo promedio que lleva en la escuela donde se está llevando a cabo el estudios de necesidades	Vacantes que existe en la escuela de este personal	Nivel de participación que exhibe este personal en los procesos de mejoramiento escolar				
					Nada	Poco	Regular	Bastante	Mucho
a. Consejeros escolares	0								
b. Trabajadores sociales	1	100							
c. Bibliotecarios	0								
d. Secretarías	0								
e. Conserjes	2	100							



f. Personal de comedores escolares	4	100							
g. Seguridad	2	100							
h. Especialista en	0								
i. Auxiliares administrativos	1	100							
j. Facilitadores no docentes de educación	1	100							
k. Asistentes de Educación Especial	4	100							
<b>Total</b>									

**Tabla 7 - Escuela Elemental, Información sobre estudiantes y maestros**

Complete la información que se solicita. Para completar la última columna (Razón de la vacante) va a utilizar la lista de razones que está al final de la tabla.

Grado	Materia	Cantidad de estudiantes	Cantidad de maestros	Cantidad de maestros vacantes	Tiempo vacante	Razón de la vacante
Kindergarten						
1ro	Español	46	2	0		
	Inglés	46	1	0		
	Matemáticas	46	0	0		
	Ciencias	46	0	0		
	Estudios Sociales	46	0	0		
	Salud Escolar					
	Educación Física					
	Bellas Artes					
	Salón recurso Educación Especial					
2do	Español	27	2	0		
	Inglés	27	0	0		
	Matemáticas	27	0	0		

Grado	Materia	Cantidad de estudiantes	Cantidad de maestros	Cantidad de maestros vacantes	Tiempo vacante	Razón de la vacante
	Ciencias	27	0	0		
	Estudios Sociales	27	0	0		
	Salud Escolar					
	Educación Física					
	Bellas Artes					
	Salón recurso Educación Especial					
3ro	Español	48	2	0		
	Inglés	48	0	0		
	Matemáticas	48	0	0		
	Ciencias	48	0	0		
	Estudios Sociales	48	0	0		
	Salud Escolar					
	Educación Física					
	Bellas Artes					
	Salón recurso Educación Especial					
4to	Español	43	2	0		
	Inglés	43	1	0		
	Matemáticas	43	0	0		
	Ciencias	43	0	0		
	Estudios Sociales	43	0	0		
	Salud Escolar					
	Educación Física					
	Bellas Artes					
	Salón recurso Educación Especial					
5to	Español	44	2			
	Inglés	44	0			
	Matemáticas	44	0			
	Ciencias	44	0			

Grado	Materia	Cantidad de estudiantes	Cantidad de maestros	Cantidad de maestros vacantes	Tiempo vacante	Razón de la vacante
	Estudios Sociales	44	0			
	Salud Escolar					
	Educación Física					
	Bellas Artes					
	Salón recurso Educación Especial					
6to	Español	39	2			
	Inglés	39	0			
	Matemáticas	39	0			
	Ciencias	39	0			
	Estudios Sociales	39	0			
	Salud Escolar					
	Educación Física					
	Bellas Artes					
	Salón recurso Educación Especial					

**Razones de las vacantes (Columna 7)**

1. No nombrados    2. Ausencia por enfermedad    3. Licencia de estudios    4. Retirado    5. Embarazo/maternidad    6. Otro especifique

**Tabla 8 - Escuela intermedia - Información sobre estudiantes y maestros**

Complete la información que se solicita. Para completar la última columna (Razón de la vacante) va a utilizar la lista de razones que está al final de la tabla.

Grado	Materia	Cantidad de estudiantes	Cantidad de maestros	Cantidad de maestros vacantes	Tiempo vacante	Razón de la vacante
7mo	Español					
	Inglés					
	Matemáticas					
	Ciencias					
	Estudios Sociales					
	Salud Escolar					
	Educación Física					
	Bellas Artes					
	Salón recurso Educación Especial					
	8vo	Español				
Inglés						
Matemáticas						
Ciencias						
Estudios Sociales						
Salud Escolar						
Educación Física						
Bellas Artes						
Salón recurso Educación Especial						
9no		Español				
	Inglés					
	Matemáticas					
	Ciencias					
	Estudios Sociales					
	Salud Escolar					
	Educación Física					
	Bellas Artes					
	Salón recurso Educación Especial					

**NO APLICA**

**Razones de las vacantes (Columna 7)**

- 1. No nombrados
- 2. Ausencia por enfermedad
- 3. Licencia de estudios
- 4. Retirado
- 5. Embarazo/maternidad
- 6. Otro especifique

**Tabla 9 - Escuela Superior, Información sobre estudiantes y maestros**

Complete la información que se solicita. Para completar la última columna (Razón de la vacante) va a utilizar la lista de razones que está al final de la tabla.

Grado	Materia	Cantidad de estudiantes	Cantidad de maestros	Cantidad de maestros vacantes	Tiempo vacante	Razón de la vacante
10mo	Español					
	Inglés					
	Matemáticas					
	Ciencias					
	Estudios Sociales					
	Salud Escolar					
	Educación Física					
	Bellas Artes					
	Salón recurso Educación Especial					
	11mo	Español				
Inglés						
Matemáticas						
Ciencias						
Estudios Sociales						
Salud Escolar						
Educación Física						
Bellas Artes						
Salón recurso Educación Especial						
12mo		Español				
	Inglés					
	Matemáticas					
	Ciencias					
	Estudios Sociales					
	Salud Escolar					
	Educación Física					
	Bellas Artes					
	Salón recurso Educación Especial					

NO APLICA

	Ciencias					
	Estudios Sociales					
	Salud Escolar					
	Educación Física					
	Bellas Artes					
	Salón recurso Educación Especial					

**Razones de las vacantes (Columna 7)**

1. No nombrados      2. Ausencia por enfermedad      3. Licencia de estudios      4. Retirado      5. Embarazo/maternidad      6. Otro especifique \_\_\_\_\_

**Tabla 10 - Evaluación del personal**

Mencione el por ciento del personal escolar que ha sido evaluado. De esos, diga el por ciento que necesita mejorar, el por ciento que tiene una evaluación no satisfactoria y el por ciento que tiene una evaluación satisfactoria.

	Cantidades	Por ciento del personal evaluado	Evaluación	
			Por ciento que necesita mejorar	Por ciento satisfactorio
Maestros	13	62%		
Personal de apoyo	1	100%		
Director/a				

**Tabla 11 - Maestros nuevos en la escuela**

Columna 1	Columna 2	Columna 3
<b>Cantidad total de maestros en la escuela</b>	<b>Cantidad de maestros nuevos en la escuela desde el comienzo del año académico</b>	<b>Por ciento de maestros nuevos</b> Divida la cantidad de maestros nuevos (Columna 2) entre la cantidad total de maestros (Columna 1) y multiplíquelo por 100
21	3	14%

**Tabla 12 - Años de experiencia de los maestros**  
Complete primero la columna 2, luego calcule la columna 3.

	Columna 2	Columna 3
Total de años de experiencia de los maestros	Cantidad de maestros	Por ciento
		Divida la cantidad de maestros (Columna 2) entre la cantidad total de maestros y multiplíquelo por 100
0-2 años	8	33
3-5 años	2	8
6-10 años	2	8
11-15 años	7	29
16-20	4	17
21 años o más	1	4
<b>Total</b>	<b>24</b>	



**Tabla 13 - Años que los maestros llevan enseñando en la escuela**

Complete primero la columna 2, luego calcule la columna 3.

	Columna 2	Columna 3
	<b>Cantidad de maestros</b>	<b>Por ciento</b>
<b>Total de años enseñando en la escuela (la escuela que realiza el estudio de necesidades)</b>		Divida la cantidad de maestros (Columna 2) entre la cantidad total de maestros y multiplíquelo por 100
0-2 años		
3-5 años		
6-10 años		
11-15 años		
16 -20 años		
21 años o más		
<b>Total</b>		

**Tabla 14 - Preparación académica de los maestros**

	Columna 2	Columna 3
	<b>Cantidad de maestros</b>	<b>Por ciento</b>
		Divida la cantidad de maestros (Columna 2) entre la cantidad total de maestros y multiplíquelo por 100
Bachillerato	15	63
Bachillerato +créditos graduados	3	13
Maestría	6	25
Doctorado	0	0
<b>Total</b>	<b>24</b>	

**Tabla 15 - Tiempo lectivo por materia**

	Columna 2	Columna 3	Columna 4	Columna 5	Columna 6
<b>Materia</b>	<b>Minutos lectivos por día</b>	<b>Cantidad de días a la SEMANA que se ofrece la materia</b>	<b>Cantidad de días al MES que se ofrece la materia</b>	<b>Cantidad de minutos lectivos por SEMANA</b> Multiplique la cantidad de minutos lectivos por día (Columna 2) por la Cantidad de días a la SEMANA que se ofrece la materia (Columna 3)	<b>Cantidad de minutos lectivos por MES</b> Multiplique la cantidad de minutos lectivos por día (Columna 2) por la cantidad de días al MES que se ofrece la materia (Columna 4)
Español					
Inglés					
Matemática					
Ciencia					

**Tabla 16 - Datos de estudiantes**

Mencione la cantidad de estudiantes y calcule el por ciento de estudiantes que hay en la escuela de cada una de las categorías provistas. Debe saber la cantidad de estudiantes que tiene la escuela.

Categorías	Columna 2	Columna 3
	Cantidad de estudiantes	Por ciento
a. Bajos recursos y/o ingresos	286	93
b. Educación especial	100	32
c. Reciben almuerzo gratis	307	99
d. Limitaciones lingüísticas	6	2
e. Problemas de conducta	3	1
f. Homeless	0	0
g. Reciben transportación escolar	0	0
h. Femeninas	130	42
i. Masculinos	178	58

**Tabla 17 a - Datos de estudiantes de Escuela Superior**

Mencione la cantidad de estudiantes y calcule el por ciento que hay en la escuela superior de cada una de las categorías provistas. Para la columna 3 y 5 debe saber la cantidad de estudiantes que tiene la escuela.

Categorías	Columna 2 Cantidad de estudiantes matriculados	Columna 3 Por cientos de estudiantes matriculados Divida la cantidad de estudiantes de la columna de cantidad de estudiantes matriculados ( Columna 2) entre la cantidad total de estudiantes de la escuela y multiplíquelo por 100	Columna 4 Cantidad de desertores	Columna 5 Por ciento de desertores Divida la cantidad de estudiantes de la columna de desertores (Columna 4) entre la cantidad total de estudiantes de la escuela y multiplíquelo por 100
a. Bajos recursos y/o ingresos				
b. Educación especial				
c. Reciben almuerzo gratis				
d. Limitaciones lingüísticas				
e. Problemas de conducta				
f. Homeless				
g. Reciben transportación escolar				
h. Femeninas				
i. Masculinos				

**Tabla 17 b - Datos de estudiantes de Escuela Superior (continuación)**

Mencione la cantidad de estudiantes y calcule el por ciento que hay en la escuela superior de cada una de las categorías provistas. Para la Columna 3 debe saber la cantidad de estudiantes que tiene la escuela y para la Columna 5 debe saber la cantidad total de estudiantes que comenzó la escuela.

Categorías	Columna 2 Cantidad de estudiantes que obtuvieron el cuarto año por GED*	Columna 3 Por cientos de estudiantes que obtuvieron el cuarto año por GED  Divida la cantidad de estudiantes que obtuvieron el cuarto año por GED (Columna 2) entre la cantidad total de estudiantes de la escuela y multiplíquelo por 100	Columna 4 Cantidad de estudiantes que aún están en la escuela	Columna 5 Por ciento de estudiantes que aún están en la escuela  Divida la cantidad de estudiantes que aún están en la escuela (Columna 4) entre la cantidad total de estudiantes que comenzó la escuela y multiplíquelo por 100
j. Bajos recursos y/o ingresos				
k. Educación especial				
l. Reciben almuerzo gratis				
m. Limitaciones lingüísticas				
n. Problemas de conducta				
o. Homeless				
p. Femeninas				
q. Masculinos				

\*GED Estudiantes que obtuvieron el cuarto año mediante exámenes.

**Tabla 18 - Matrícula oficial de la escuela por grado**

	PK	K	1ro	2do	3ro	4to	5to	6to	7mo	8vo	9no	10mo	11mo	12mo	Total
agosto a diciembre 2011		43	51	26	46	45	42	39							
enero a febrero 2012		43	51	26	46	45	42	39							

**Tabla 19 - Información de las ausencias de los estudiantes**

Para esta tabla necesitará la cantidad de días lectivos de agosto a diciembre 2011 y de enero a febrero 2012. También necesitará la cantidad total de estudiantes en la escuela.

	Columna 2	Columna 3	Columna 4	Columna 5	Columna 6	Columna 7
			<b>Por ciento de ausencias</b>	<b>Por ciento de ausencias justificadas</b>		<b>Por ciento de estudiantes con 15 o más días ausentes</b>
<b>Descripción</b>	<b>Cantidad total de ausencias</b>	<b>Cantidad de ausencias justificadas</b>	Divida la cantidad total de ausencias (Columna 2) entre la cantidad total de días lectivos y multiplíquelo por 100	Divida la cantidad de ausencias justificadas (Columna 3) entre la cantidad total de días lectivos y multiplíquelo por 100	<b>Cantidad de estudiantes con 15 o más días ausentes</b>	Divida la cantidad de estudiantes con 15 o más días ausentes (Columna 6) entre la cantidad total de estudiantes de la escuela y multiplíquelo por 100
Ausencia de los estudiantes de agosto a diciembre 2011	3,224		73.4%		69	94.5%
Ausencia de estudiantes de enero a febrero 2012	1,169		26.6%		4	5.5%



Tabla 20 - Incidentes de disciplina ocurridos en la escuela en lo que va del año escolar

Tipo de incidente de disciplina	Cantidad de incidentes
a. Violencia con daño físico	
b. Violencia sin daño físico	
c. Armas de fuego	
d. Armas de fuego	
e. Drogas	
f. Alcohol	
g. Uso de armas	
Total	

**NO APLICA**

**Tabla 21 - Discrepancia entre el grado que está el estudiante y su edad**

Grados	Cantidad de estudiantes con discrepancia de nivel de grado por edad
1ro	0
2do	2
3ro	5
4to	6
5to	1
6to	1
7mo	
8vo	
9no	
10mo	
11mo	
12mo	

**Tabla 22 - Resultados de las Pruebas Puertorriqueñas de Aprovechamiento Académico (PPAA)  
Resultados de los años 2009-10 y 2010-11**

<b>Español</b>		<b>Resultado pruebas PPAA</b> Por ciento de estudiantes en cada categoría											
		Por ciento de estudiantes evaluados		Pre básico		Básico		Proficiente		Avanzado			
Grado	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	
3ro	100%	98%	8%	40%	60%	31%	30%	17%	3%	12%			
4to	96%	98%	43%	33%	37%	51%	16%	15%	4%	0			
5to	100%	96%	58%	67%	38%	27%	4%	7%	0	0			
6to	97%	100%	64%	63%	17%	27%	17%	10%	3%	0			
7mo													
8vo													
10mo													
11mo													
<b>Inglés</b>		<b>Resultado pruebas PPAA</b> Por ciento de estudiantes en cada categoría											
		Por ciento de estudiantes evaluados		Pre básico		Básico		Proficiente		Avanzado			
Grado	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	
3ro	100%	98%	30%	57%	63%	29%	5%	12%	3%	2%			
4to	92%	95%	35%	61%	63%	32%	2%	0	0	8%			
5to	100%	96%	49%	51%	47%	47%	0	2	4%	0			
6to	97%	100%	53%	65%	39%	31%	8%	0	0	4%			
7mo													
8vo													
10mo													
11mo													

**Tabla 22 - Resultados de las Pruebas Puertorriqueñas de Aprovechamiento Académico (PPAA),  
(Continuación)  
Resultados de los años 2009-10 y 2010-11**

<b>Matemáticas</b>		<b>Resultado pruebas PPAA</b> Por ciento de estudiantes en cada categoría													
		Por ciento de estudiantes evaluados		Pre básico			Básico			Proficiente			Avanzado		
Grado		09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11
3ro	100%	95%	10%	49%	57%	15%	28%	27%	5%	10%					
4to	98%	100%	37%	38%	60%	55%	4%	8%	0	0					
5to	98%	96%	50%	49%	43%	49%	7%	2%	0	0					
6to	97%	100%	67%	82%	33%	18%	0	0	0	0					
7mo															
8vo															
10mo															
11mo															
<b>Ciencias</b>		<b>Resultado pruebas PPAA</b> Por ciento de estudiantes en cada categoría													
Grado		Por ciento de estudiantes evaluados		Pre básico			Básico			Proficiente			Avanzado		
		09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11
3ro															
4to	94%	100%	28%	45%	42%	38%	30%	13%	0	5%					
5to															
6to															
7mo															

8vo																				
10mo																				
11mo																				

**Tabla 23 - Notas de los estudiantes por grado  
Resultados de los años 2009-10 y 2010-11**

<b>Español</b>		<b>Notas</b> Por ciento de estudiantes en cada nota											
		Por ciento de estudiantes evaluados		A		B		C		D		F	
Grado		09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11
3ro													
4to													
5to													
6to													
7mo													
8vo													
9no													
10mo													
11mo													
12mo													
<b>Inglés</b>		<b>Notas</b> Por ciento de estudiantes en cada nota											
Grado		Por ciento de estudiantes evaluados		A		B		C		D		F	
		09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11
3ro													
4to													
5to													
6to													

7mo																							
8vo																							
9no																							
10mo																							
11mo																							
12mo																							

**Tabla 23 -- Notas de los estudiantes por grado (Continuación)**  
**Resultados de los años 2009-10 y 2010-11**

<b>Matemáticas</b>		<b>Notas</b> Por ciento de estudiantes en cada nota											
		<b>A</b>		<b>B</b>		<b>C</b>		<b>D</b>		<b>F</b>			
Grado	Por ciento de estudiantes evaluados	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11
		3ro											
4to													
5to													
6to													
7mo													
8vo													
9no													
10mo													
11mo													
12mo													
<b>Ciencia</b>		<b>Notas</b> Por ciento de estudiantes en cada nota											
Grado	Por ciento de estudiantes evaluados	<b>A</b>		<b>B</b>		<b>C</b>		<b>D</b>		<b>F</b>			
		09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11		
3ro													
4to													
5to													
6to													
7mo													





**Tabla 24 - Resultados de las Pruebas Puertorriqueñas de Evaluación Alternativa (PPEA)  
Resultados de los años 2009-10 y 2010-11**

<b>Español</b>		<b>Resultado pruebas PPEA</b> Por ciento de estudiantes en cada categoría									
		Por ciento de estudiantes evaluados		Pre básico		Básico		Proficiente		Avanzado	
Grado		09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11
3ro											
4to											
5to											
6to											
7mo											
8vo											
10mo											
11mo											
<b>Inglés</b>		<b>Resultado pruebas PPEA</b> Por ciento de estudiantes en cada categoría									
Grado		Por ciento de estudiantes evaluados		Pre básico		Básico		Proficiente		Avanzado	
		09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11
3ro											
4to											
5to											
6to											
7mo											
8vo											
10mo											





**Tabla 26 - Condiciones de salud**

	Cantidad de estudiantes con condiciones de salud
a. Diabetes	
b. Asma	
c. Obesidad	
d. Cáncer	
e. Depresión	
f. Hiperactividad	
g. Salud Mental	
Otro	

**Tabla 27 – Cantidad de estudiantes que tiene los siguientes impedimentos**

Impedimentos	Cantidad de estudiantes con impedimentos
a. Disturbios Emocionales	
b. Sordo-Ciego	
c. Sordo, Sordo Parcial	
d. Problemas Específicos del Aprendizaje	
e. Retardo Mental	
f. Impedimentos Múltiples	
g. Impedimento Ortópédico	
h. Problemas de Salud	
i. Problemas del Habla	
j. Visión	
k. Autismo	

1. Daño Cerebral por Trauma	
Otro _____	

**Tabla 28 - Nivel de participación del personal indicado en los procesos de mejoramiento escolar**

	Nivel de participación que exhiben en los procesos de mejoramiento escolar				
	Nada	Poco	Regular	Bastante	Mucho
Director				X	
Maestros				X	
Consejo escolar				X	

**Tabla 29- Cantidad de líderes y colaboradores de la Escuela**

Líderes y colaboradores de la Escuela	Cantidades
a. Líderes estudiantiles escolares	
b. Padres, madres o encargados que participan consistentemente en actividades de la escuela	12
c. Asociaciones escolares que ayudan en la escuela	3
d. Grupos de la comunidad que ayudan en la escuela	
e. Miembros de la comunidad que participan en comités de la escuela	12
f. Consejo escolar	1

g. Otros grupos académicos o escolares

Tabla 30 – Sistema de evaluación

	No	A veces	Siempre
Tiene la escuela un sistema para identificar y reconocer a los maestros que logran un aprovechamiento exitoso en sus estudiantes.		x	
Se le da seguimiento al desarrollo profesional de los maestros, de manera que puedan ir mejorando sus ejecutorias de acuerdo a las tendencias educativas exitosas.			x
Se evalúan los adiestramientos que reciben los maestros			x

### Datos adicionales Adiestramientos

1. ¿Por cuántos meses la escuela ha estado sin director en los últimos dos años? N/A
2. ¿Cuántos adiestramientos reciben anualmente los maestros para su desarrollo profesional? \_\_\_\_\_
3. ¿Cree que son suficientes los adiestramientos que reciben los maestros anualmente para un desarrollo profesional óptimo?
  - a. Son suficientes
  - b. **Hay que aumentarlos**
  - c. Hay que disminuirlos
4. Si los maestros reciben adiestramientos: ¿tienen éstos un impacto significativo en sus ejecutorias?
  - a. Ninguno
  - b. Poco
  - c. Regular
  - d. **Bastante**
  - e. Mucho
5. ¿Cómo se deciden los adiestramientos que se le ofrecen a los maestros? Marque todas las que aplique.
  - a. Las compañías externas los deciden
  - b. El DE lo decide
  - c. **Datos que se recogen en la escuela sobre las necesidades existentes**
  - d. Los maestros lo deciden
  - e. El director lo decide
  - f. Estudios de necesidades que realiza la escuela
  - g. Otro, \_\_\_\_\_
6. ¿Se utilizan los datos de la escuela (tales como PPAA, PPEA, Notas, pruebas diagnósticas, entre otros) para decidir los adiestramientos que se le ofrecen a los maestros?
  - a. Nunca
  - b. **A veces**
  - c. Siempre



7. ¿Cuáles son los contenidos de los adiestramientos que reciben los maestros? Marque todas las que apliquen.
- a. **las materias**
  - b. **currículo**
  - c. **enseñanza**
  - d. **estándares**
  - e. **tecnología**
  - f. **no recibe adiestramientos**
8. Menciones tres acciones sobre cómo se han utilizado los resultados de las pruebas puertorriqueñas y otras datos para atender las necesidades académicas de los estudiantes
- a. Impartiendo la información en las lecciones diarias
  - b. Brindando énfasis a aquellas áreas que se necesita mayor impacto
  - c.
9. ¿Qué otras actividades, adicionales al horario lectivo, realiza la escuela para ampliar y mejorar el contenido académico?
- a. Tutorías a los estudiantes
  - b. Capacitación profesional
  - c.